

भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण/AIRPORTS AUTHORITY OF INDIA
कालीकट अंतर्राष्ट्रीय हवाई अड्डा/ CALICUT INTERNATIONAL AIRPORT
वद्युत अभियांत्रिकी विभाग/ ELECTRICAL ENGINEERING DEPARTMENT

दर्भ संख्या: **AAI/CL/Engg(E)/328/NIT-10/2026-27/**

दिनांक: **14.10.2026**

Ref. No: AAI/CL/Engg(E)/328/NIT-10/2026-27/

Date :14.10.2026

ई-नि वदा आमंत्रण सूचना (2 बोतल - 2 लफाफे वाली खुली नि वदा)

NOTICE INVITING e-TENDER (2 BOT -2 Envelope Open Tender)

(ई-बिड रेफरेंस नंबर 2026_AAI_294386_1 / (E-Bid Ref. No. 2026_AAI_294386_1)

- 1.. **AAI** के अध्यक्ष की ओर से, वरिष्ठ प्रबंधक (इंजीनियरिंग - इलेक्ट्रिकल), **AAI**, कालीकट अंतर्राष्ट्रीय हवाई अड्डा, कालीकट - **673647** [टेलीफोन नंबर: **0483-2719470**] द्वारा CPP पोर्टल के माध्यम से 'आइटम रेट ई-टेंडर' आमंत्रित किए जा रहे हैं। यह नि वदा पात्र ठेकेदारों/अधिकृत डीलरों या वतरकों के लिए है, जो "कालीकट अंतर्राष्ट्रीय हवाई अड्डे पर टर्मिनल बिल्डिंग के लिए वर्ष 2026-28 हेतु सजावटी लाइटिंग (Decorative Lighting) कराए पर लेने" के कार्य/संयुक्त कार्य को पूरा कर सकें। इस कार्य की अनुमानित लागत **1,05,24,915/- रुपये (GST को छोड़कर)** है और इसे पूरा करने की अवधि 24 (चौबीस) महीने है।
1. Item rate e-tenders are invited through the e-tendering CPP Portal by Senior Manager Engg (Elect), AAI, Calicut International Airport, Calicut -673647. [Tel No.0483-2719470] on behalf of Chairman, AAI from the eligible contractors/ ~~authorized dealers or distributors~~ for the work/~~composite work~~ of " **Hiring of Decorative Lighting for Terminal Building at Calicut International Airport for the year 2026-28**" at an estimated cost of **Rs. 1,05,24,915/- (Excluding GST)** with completion period of **24(Twenty Four) Months**.

टेंडर की प्रक्रिया CPP-पोर्टल URL एड्रेस <https://etenders.gov.in/eprocure/app> या www.aai.aero पर ऑनलाइन है। इच्छुक टेंडर भरने वाले टेंडर डॉक्यूमेंट को डाउनलोड करके उसे देख सकते हैं।

The tendering process is online at CPP-portal URL address <https://etenders.gov.in/eprocure/app> or www.aai.aero. Prospective Tenderers may download and go through the tender document.

संभावित टेंडर भरने वालों को सलाह दी जाती है कि वे CPP-पोर्टल पर खुद को रजिस्टर करें, 'लॉगिन ID' और 'पासवर्ड' प्राप्त करें और CPP-पोर्टल <https://etenders.gov.in/eprocure/app> या www.aai.aero पर लॉग इन करने के बाद होम पेज पर दिए गए निर्देशों को ध्यान से पढ़ें। उन्हें साथ ही डिजिटल सिग्नेचर सर्टिफिकेट (DSC) भी प्राप्त कर लेना चाहिए, जो उनका आवेदन जमा करने के लिए ज़रूरी है। इस प्रक्रिया में आम तौर पर 03 दिन का समय लगता है। टेंडर भरने वाले aai.aero/tender/e-tender/help desk support के लिए AAI हेल्प डेस्क सपोर्ट से भी मदद ले सकते हैं।

Prospective Tenderers are advised to register themselves at CPP-portal, obtain 'Login ID' and 'Password' and go through the instructions available in the Home Page after log in to the CPP-portal <https://etenders.gov.in/eprocure/app> or www.aai.aero. They should also obtain Digital Signature Certificate (DSC) in parallel which is essentially required for submission of their application. The process normally takes 03 days' time. The tenderer may also take guidance from AAI Help Desk Support through path aai.aero/tender/e-tender/help desk support.

- (i) किसी भी तकनीकी सवाल के लिए कृपया हेल्पडेस्क पर कॉल करें। 24x7 हेल्पडेस्क की जानकारी नीचे दी गई है: -
फ़ोन: 0120-4711508, 0120-4001002, 0120-4001005, 0120-6277787
ई-मेल: support-eproc@nic.in
अंतर्राष्ट्रीय बोली लगाने वालों से अनुरोध है कि वे कंट्री कोड के तौर पर 91 लगाएँ।

- (i) For any technical related queries please call the Helpdesk. The 24 x 7 Help Desk details are as below: -
Tel: 0120-4711508, 0120-4001002, 0120-4001005, 0120-6277787

E-mail: support-eproc@nic.in

International bidders are requested to prefix 91 as country code.

निविदाकर्ताओं से अनुरोध है कि किसी भी समस्या के बारे में ईमेल करते समय, संपर्क विवरण के साथ-साथ विषय (subject) में पोर्टल का URL और टेंडर ID का उल्लेख करें।

Tenderers are requested to mention the URL of the Portal and Tender ID in the subject while emailing any issue along with the contact details.

सवाल भेजने से पहले, बोली लगाने वालों से अनुरोध है कि वे “बोली लगाने वालों के लिए दिशानिर्देश” (Guidelines to Bidders) में दिए गए निर्देशों का पालन करें और पोर्टल पर “CPP के लिए सिस्टम सेटिंग्स” (System Settings for CPP) में बताई गई अनुशंसित सेटिंग्स के अनुसार अपने कंप्यूटर सिस्टम को कॉन्फ़िगर करें।

Before submitting queries, bidders are requested to follow the instruction given in “**Guidelines to Bidders**” and get their computer system configured according to be recommended settings as specified in the portal “**System Settings for CPP.**”

- (ii) सीपीपी पोर्टल के कामकाज से संबंधित किसी भी अतिरिक्त तकनीकी सहायता के लिए निविदाकर्ता सभी कार्य दिवसों में केवल निम्नलिखित एएआई हेल्प डेस्क नंबरों पर संपर्क कर सकता है।
- (iii) For any further technical assistance with regard to functioning of CPP portal the tenderer may contact to the following AAI help desk numbers on all working days only between

क्रम संख्या Sl. No	सहायता व्यक्तियों Support Persons	मैट्रिक्स की वृद्धि Escalation Matrix	मेल पता /E-mail Address	संपर्क नंबर / Contact Numbers	समय*/ Timings*
1	तकनीकी सहायता डेस्क टीम / Technician Help Desk Team	तत्काल सहायता / Instant Support	eprochelp@aai.aero	011-24632950 Ext. 3512	0800-2000 Hrs. (Mon Sat)
2	जेई (आईटी) JE (IT)	जारी होने के 4 बाद / After 4 Hrs. of Issue	etendersupport@aai.aero or vaibhav_g@aai.aero	011-24632950 Ext-3523	09.30 -18.00 hrs (Mon-Fri)
3	सीनियर मैनेजर (आईटी)/Sr. Manager (IT)	12 घंटे बाद / After 12 Hrs.	shripatim@aai.aero	011-24632950 Ext.3509	0930-1800 Hrs (Mon – Fri)

4	संयुक्त महाप्रबंधक (आईटी) Jt.GM(IT)	24 घंटे बाद।/ After 24 Hrs.	Sunil.km@aai.aero	011- 24632950 Ext: 3506	0930-1800 Hrs. (Mon-Fri)
5	महाप्रबंधक (आईटी) General Manager (IT)	3 दिनों के बाद / After 03 Days	gmit@aai.aero	011- 24657900	0930-1800 Hrs. (Mon-Fri)

सभी सरकारी राजपत्रित छुट्टियों पर हेल्प डेस्क सेवाएं बंद रहेंगी। / The help desk services shall remain closed on all Govt.Gazetted Holidays

₹1180.00 (GST सहित) की नॉन-रिफंडेबल टेंडर प्रोसेसिंग फीस का भुगतान केवल CPP पोर्टल पर ऑनलाइन करना होगा।

Tender processing fee of **Rs.1180.00 (i/c GST) Non-refundable** will be required to be paid online on CPP portal only.

2,48,388/- रुपये (GST सहित) की अर्नेस्ट मनी डिपॉजिट (EMD) का भुगतान केवल CPP पोर्टल पर ऑनलाइन करना होगा।

Earnest Money Deposit (EMD) of **Rs. 2,48,388/- (I/c GST)** will be required to be paid online on CPP portal only.

2. टेंडर भरने वाले को नीचे दिए गए शेड्यूल के अनुसार CPP-पोर्टल पर ऑनलाइन 2 लिफाफे जमा करने होंगे: -

2. Following 2 envelopes shall be submitted through online at CPP-portal by the tenderer as per the following schedule: -

महत्वपूर्ण डेटा शीट / CRITICAL DATA SHEET

प्रकाशित होने की तारीख / Publishing Date	14.10.2026 (18:55 Hrs.)
बोली दस्तावेज़ डाउनलोड / बिक्री शुरू होने की तारीख / Bid Document Download / Sale Start Date	15.10.2026 (11:00 Hrs.)
स्पष्टीकरण शुरू होने की तारीख / Clarification Start Date	15.10.2026 (11:00 Hrs.)
स्पष्टीकरण की अंतिम तिथि / Clarification End Date	22.10.2026 (11:00 Hrs.)
बोली जमा करने की शुरुआती तारीख / Bid Submission Start Date	15.10.2026 (11:00 Hrs.)
बोली जमा करने की अंतिम तिथि / Bid Submission End Date	05.11.2026 (11:00 Hrs.)
बोली खोलने की तारीख (लिफाफा- I) / Bid Opening Date (Envelope I)	06.11.2026 (11:00 Hrs.)
बोली खोलने की तारीख (लिफाफा- II) / Bid Opening Date (Envelope- II)	13.11.2026 (11:00 Hrs.)

ध्यान दें: यदि बोली लगाने वाले को काम के लिए बोली दस्तावेज़ से संबंधित कोई सवाल है, तो उसे स्पष्टीकरण पाने के लिए CPP पोर्टल पर 'Seek Clarification' (स्पष्टीकरण मांगें) विकल्प का उपयोग करना चाहिए। इस संबंध में संचार के किसी अन्य माध्यम पर विचार नहीं किया जाएगा।

Note: If the bidder has any query related to the Bid document of the work, they should use 'Seek Clarification' on CPP portal to seek clarifications. No other means of communication in this regards shall be entertained.

लिफाफा-I: (तकनीकी बोली और पूर्व-योग्यता) :- बोली जिसमें निम्नलिखित शामिल हों:

Envelope-I: (Technical Bid and Prequalification) :- Bid containing following:

ए. तकनीकी निविदा जिसमें निम्नलिखित शामिल हैं: -

A. Technical Bid containing the following: -

- i. बिडर के लेटर हेड पर टेंडर एक्सेप्टेंस लेटर की स्कैन की हुई कॉपी, जो पेज **GCC-141** या पेज **Annexure-4** में दिए गए **Annexure XX** के फॉर्मेट के अनुसार हो।
- i. Scanned copy of Tender Acceptance Letter on Bidder's Letter head as per the format in **Annexure XX in page GCC-141 or in page Annexure - 4.**
- ii. परमानेंट अकाउंट नंबर (PAN) और GST रजिस्ट्रेशन नंबर की स्कैन की हुई कॉपी
- ii. Scanned copy of Permanent Account Number (PAN) and GST Registration Number
- iii. बिडर के लेटर हेड पर 'अंडरटेकिंग' (वचन-पत्र) की स्कैन की गई कॉपी, जो 'एनेक्शर-2' (Annexure-2) में दिए गए फॉर्मेट के अनुसार हो। यह 'ब्लैक लिस्टिंग/डिबारमेंट' (काली सूची में डालने/रोक लगाने) से संबंधित होनी चाहिए।
- iii. Scanned copy of 'Undertaking' regarding Black listing/Debarment on Bidder's Letter Head, as per format in **Annexure -II in page Annexure-2.**
- iv. फॉर्म-A की स्कैन की गई कॉपी - पिछले सात वर्षों में पूरे किए गए इसी तरह के कामों का विवरण, साथ में क्लाइंट द्वारा जारी किया गया काम पूरा होने का सर्टिफिकेट। यह जानकारी 'एनेक्जर-5' (**Annexure-5**) में दिए गए फॉर्मेट के अनुसार होनी चाहिए।
- iv. Scanned copy of **Form- A** - details of similar works completed during last seven supported with completion certificate issued by client. As per the format in page **Annexure - 5**
- v. फॉर्म-B - वित्तीय जानकारी की स्कैन की हुई कॉपी। एनेक्शर-6 (**Annexure-6**) वाले पेज पर दिए गए फॉर्मेट के अनुसार।
- v. Scanned copy of **Form- B** - Financial Information. As per the format in page **Annexure - 6**
- vi. ~~प्रपत्र-सी-कुल संपत्ति की स्कैन की गई प्रति। अनुलग्नक-7 के पृष्ठ पर दिए गए प्रारूप के अनुसार।~~
- vi. ~~Scanned copy of Form C - Net Worth. As per the format in page Annexure -7~~
- vii. बोली लगाने वाले को कंपनी के लेटर-हेड पर एक 'अंडरटेकिंग' (वचन-पत्र) की स्कैन की हुई कॉपी जमा करनी होगी। इसमें यह लिखा होगा कि तय समय-सीमा के भीतर माइलस्टोन/लक्ष्य हासिल करने और काम को पूरी तरह से पूरा करने के लिए, वे इंजीनियर-इन-चार्ज (**E-I-C**) से सलाह करके काम की ज़रूरत के हिसाब से पर्याप्त प्लांट और मशीनरी लगाएंगे। इसके लिए एनेक्जर-III (पेज एनेक्जर-3) देखें।
- vii. Bidder shall submit scanned copy of 'Undertaking' on Company's Letter Head that I/ We will deploy sufficient plant and machinery as per the requirement of work in consultation with the Engineer-in-Charge (E-I-C) to achieve the milestones/targets and overall completion within the time period. **Annexure-III in page Annexure-3.**
- viii. प्रोप्राइटरी फर्म के अलावा अन्य बोलीदाताओं को ऑथराइजेशन लेटर/पावर ऑफ अटॉर्नी की स्कैन की हुई कॉपी जमा करनी होगी। इसके साथ ही, उन्हें कंपनीज़ एक्ट के तहत कंपनी के इनकॉर्पोरेशन सर्टिफिकेट की कॉपी भी देनी होगी, जिसमें **CIN/LLPIN/**कंपनी के डायरेक्टरों के नाम और पावर ऑफ अटॉर्नी देने के अधिकार से संबंधित बोर्ड रिजॉल्यूशन की कॉपी शामिल हो।
- प्रोप्राइटरी फर्म को ऑथराइजेशन लेटर/पावर ऑफ अटॉर्नी की स्कैन की हुई कॉपी तभी जमा करनी होगी, जब टेंडर की प्रक्रिया प्रोप्राइटर के अलावा किसी अन्य व्यक्ति द्वारा की जा रही हो।
- viii. Bidders other than propriety firm shall submit, scanned copy of Authorization Letter/Power of Attorney along with copy of Certificate of Incorporation of the Company under Companies Act showing CIN/LLPIN/Name of Directors of

the Company & Copy of Board Resolution regarding Authority to assign Power of Attorney.

Proprietary firm shall submit scanned copy of Authorization Letter/Power of Attorney only if the tender is processed by a person other than proprietor.

- ix. **PQ परफॉर्मा, जो पेज A37-42 पर दिए गए Annexure-A के फॉर्मेट में ठीक से भरा गया हो।**
- ix. PQ Performa duly filled in the format provided in **Annexure-A in pages A37-42.**
- x. ~~₹200/- के गॉन-जुडिशियल-स्टाम्प-पेपर पर विधिवत नोटरीकृत न्यूनतम वेतन भुगतान शपथ-पत्र (एनेक्शर-IV, पेज एनेक्शर-8) की स्कैन की हुई कॉपी।~~
~~Scanned Copy of duly notarized Minimum Wage payment affidavit in Rs.200/- Non judicial stamp paper Annexure IV in Page Annexure-8.~~
- xi. ~~वैध EPF और ESI रजिस्ट्रेशन की स्कैन की हुई कॉपी।~~
~~Scanned copy of Valid EPF and ESI Registration.~~
- xii. ~~वैध इलेक्ट्रिकल लाइसेंस की स्कैन की हुई कॉपी।~~
~~Scanned copy of Valid Electrical License~~

B. ठेकेदारों / निविदाकारों की योग्यता संबंधी आवश्यकताएँ, जिनमें निम्नलिखित शामिल हैं:

B. Qualifying requirements of contractors / tenderers containing the following:

(EPC के अलावा अन्य टेंडरों के लिए लागू; EPC टेंडरों के लिए इसे हटा दें)।

(Applicable for tenders other than EPC, delete for EPC tenders).

- i. पछले सात वर्षों में (जिस महीने में टेंडर आमंत्रित किए गए हैं, उससे ठीक पहले वाले महीने के आखरी दिन तक, यानी 30.09.2026 तक), आवेदक ने समान प्रकृति के कार्य सफलतापूर्वक या काफी हद तक पूरे किए हों। इसमें शामिल हैं: या तो तीन कार्य (प्रत्येक 24,83,880/- रुपये, GST सहित), या दो कार्य (प्रत्येक 31,04,850/- रुपये, GST सहित), या फिर एक कार्य (49,67,760/- रुपये, GST सहित)। ये कार्य या तो 'इलेक्ट्रिकल और मैकेनिकल (E&M) इंस्टॉलेशन के संचालन और रखरखाव (O&M) अनुबंध' के तहत सजावटी लाइटिंग करार पर लेने से संबंधित होने चाहिए, या फिर 'इवेंट मैनेजमेंट अनुबंध' के तहत सजावटी लाइटिंग करार पर लेने से संबंधित होने चाहिए।
- i. Should have successfully completed or substantially completed three works, each of **Rs. 24,83,880/- (Incl. GST)** or two works, each of **Rs. 31,04,850/- (Incl. GST)** or one **Rs. 49,67,760/- (Incl. GST)** in single contract of similar nature of **Hiring of decoration lights under an operation and maintenance contract for Electrical and Mechanical (E&M) installations OR Hiring of decoration lights under an event management contract** during last seven years ending last day of month previous to the one in which tenders are invited ie 30.09.2026.

पछले सात वर्षों में पूरे किए गए इसी तरह के कामों का विवरण, दिए गए 'फॉर्म-A' में और क्लाइंट द्वारा जारी सहायक दस्तावेजों के साथ।

The details of similar works completed during last seven years in the given format **Form -A** with supporting documents issued by client.

अनुभव मानदंड के लए राश की गणना, एक साल के संचालन की अनुमानित लागत और अन्य मदों की दो साल की लागत को ध्यान में रखकर की जाती है।

Amount for experience criteria is calculated by considering estimate cost for one-year operation and two year cost of other items.

ध्यान दें: / Note:

1. **GST** लागू होने से पहले पूरे किए गए कामों के अनुभव प्रमाण-पत्रों (**experience certificates**) के मामले में, काम पूरा होने की राशि को 1.12 से भाग दिया जाएगा (ताकि **GST**-पूर्व टैक्स को हटाया जा सके)। ऐसा इसलिए किया जाएगा ताकि उन्हें **GST** लागू होने के बाद के अनुभव प्रमाण-पत्रों (**GST** को छोड़कर) के बराबर लाया जा सके।

1. *The Experience Certificates of works completed pre GST era, Completion amount will be divided by 1.12 (to exclude pre GST taxes) to make it at par with experience certificates of post GST era but excluding GST.*

2.. O&M/AMC/CMC के काम के लिए सालाना रेट कॉन्ट्रैक्ट के वास्ते मंगाए गए टेंडर्स में, जिस एजेंसी के पास एक साल से ज्यादा समय का AMC कॉन्ट्रैक्ट पूरा करने का अनुभव है, उसके काम की वैल्यू को 'प्रो-राटा' (आनुपातिक) आधार पर एक साल के पूरे काम के तौर पर गिना जाएगा। हालाँकि, जिस एजेंसी ने एक साल से ज्यादा समय वाले चल रहे AMC कॉन्ट्रैक्ट में एक साल का काम पूरा कर लिया है, उसके काम की वैल्यू को भी 'प्रो-राटा' आधार पर एक साल के पूरे काम के तौर पर गिना जा सकता है।

2. *The Tenders invited for Annual Rate Contracts for O&M/AMC/CMC work, agency having experience of completed AMC contract more than one year shall be counted for the value of work for a completed one year on pro-rata basis. However, the agency who has completed one year of work in running AMC contract of more than one year, may be counted for the value of work for a completed one year on pro-rata basis.*

3. बैक-टू-बैक कॉन्ट्रैक्ट/सब-कॉन्ट्रैक्ट के आधार पर काम करने से मिला अनुभव निम्नलिखित स्थितियों में स्वीकार्य है:

3. *Experience gained by executing work on back-to-back contract/ Sub-contract basis is acceptable in the following conditions:*

(a) काम असल में दूसरी एजेंसी (सब-कॉन्ट्रैक्टर) द्वारा किया जाना चाहिए, जिसके लिए मालिक की सहमति (तीन-पक्षीय समझौते या लिखित मंजूरी के रूप में) जरूरी है। इसके लिए एक वैध समझौता और अनुभव प्रमाण-पत्र होना चाहिए।

(a) *Work should be actually executed by the second agency (sub-contractor) with due concurrence of the owner as tripartite agreement/ written approval. It should be backed by valid agreement and experience certificate.*

(b) दूसरी एजेंसी को मिले पेमेंट TDS सर्टिफिकेट में दिखने चाहिए।

(b) *Payments received by second agency should be reflected in TDS certificates.*

4. खास तरह के कामों के लिए किए गए मिले-जुले कामों (कम्पोजिट वर्क्स) में अनुभव मुख्य ठेकेदार को तब मिलता है, जब उसने या तो अपनी इन-हाउस विशेषज्ञता और अनुभव का इस्तेमाल किया हो या फिर कॉन्ट्रैक्ट की शर्तों के अनुसार मुख्य क्लाइंट की मंजूरी से किसी खास एजेंसी को काम पर रखा हो। ऐसे मामलों में, मुख्य ठेकेदार और खास एजेंसी, दोनों को एक ही काम के लिए अपने-अपने क्लाइंट से अनुभव प्रमाण-पत्र मिलता है; यानी मुख्य ठेकेदार को मालिक से कम्पोजिट काम और खास कामों के लिए, और खास एजेंसी को मुख्य ठेकेदार से खास कामों के लिए अनुभव प्रमाण-पत्र मिलता है।

4. *Experience gained in composite works for the specialized nature of works were executed by main contractor either by in-house expertise & experience or by engaging the specialized agencies with the approval of main client as per contract conditions. In such cases, main contractor as well as specialized agency both get the experience certificate for the same work from their respective client(s) i.e. main*

contractor for composite work along with specialized works from owner and specialized agency for specialized work(s) from the main contractor.

ऐसी स्थिति में, किसी स्पेशलाइज्ड एजेंसी या मुख्य एजेंसी (जिसके पास इन-हाउस विशेषज्ञता और अनुभव हो और जिसने वास्तव में वह खास काम किया हो) के अनुभव प्रमाण-पत्र को, उसी तरह के खास काम के लिए तकनीकी/प्री-क्वालिफाइंग मानदंडों के तहत माना जाएगा।

In this situation, the experience certificate of either specialized agency or main agency having in-house expertise & experience, who has actually executed the specialized work(s), shall be considered for Technical /Pre-qualifying criteria in similar specialized nature of work(s).

परियोजना कार्य संपत्ति के 'सबस्टेंशियल कंप्लीशन' के प्रमाण पत्र में दो भाग होने चाहिए: भाग-1 में 'किए गए कार्य का वित्तीय मूल्य' और भाग-2 में 'परियोजना कार्य संपत्ति के कार्यात्मक रूप से पूर्ण होने का प्रमाण पत्र' शामिल होना चाहिए।

Substantial completion shall be based on 80 (eighty) per cent of awarded cost or more value wise works completed under the contract **OR** Minimum 10% quantity of total quantity must have been supplied through one order or multiple orders (maximum 5) during last 7 years. Works completed under the contract Substantial completion should not be defined in terms of percentage completion, rather it should be based on functional consideration, Certificate for 'substantial completion of project/work/asset should contain two parts. Part -1 shall contain 'financial value of work done and part-II shall contain 'certificate of functional completion of project/ work/ asset.

पूरे किए गए कामों की वैल्यू को मौजूदा कॉस्टिंग लेवल पर लाने के लिए, काम की असल वैल्यू को 7.00% सालाना की साधारण दर से बढ़ाया जाएगा। यह कैलकुलेशन काम पूरा होने की तारीख से लेकर बोली (बिड) खुलने की तारीख (कवर-I/टेक्निकल बिड) तक की जाएगी।

"The value of executed works shall be brought to current costing level by enhancing the actual value of work at simple rate of 7.00% per annum, calculated from the date of completion to date of bid opening (Cover – I/Technical bid).

अनुभव के लिए क्लाइंट सर्टिफिकेट में किए गए काम का प्रकार, काम की कीमत, शुरू होने की तारीख, एग्रीमेंट के अनुसार पूरा होने की तारीख, असल में पूरा होने की तारीख और काम के संतोषजनक ढंग से पूरा होने की जानकारी होनी चाहिए जो टेंडर भरने वाले गैर-सरकारी/गैर-PSU संगठनों से काम का अनुभव सर्टिफिकेट दिखा रहे हैं, उन्हें TDS (टैक्स डिडक्शन एट सोर्स) सर्टिफिकेट की कॉपी और रजिस्टर्ड चार्टर्ड अकाउंटेंट का जारी किया हुआ सर्टिफिकेट जमा करना होगा। इस सर्टिफिकेट में काम का नाम, काम के बदले मिला कुल पेमेंट और काम के लिए TDS की रकम साफ-साफ लिखी होनी चाहिए।

Client certificate for experience should show the nature of work done, the value of work, date of start, date of completion as per agreement, actual date of completion and satisfactory completion of work. **Tenderers showing work experience certificate from non-government/non-PSU organizations should submit copy of tax deduction at sources (TDS) certificate(s) along with a certificate issued by registered Chartered Accountant, clearly specifying the name of work, total payment received against the work and TDS amount for the work.**

(केवल **EPC** टेंडरों के लए लागू, **EPC** के अलावा अन्य टेंडरों के लए हटा दें)।

(Applicable for EPC tenders only, delete for tenders other than EPC).

उम्मीदवार ने संतोषजनक ढंग से तीन काम पूरे किए हों, जिनमें से प्रत्येक का मूल्य ₹.....(q)..... हो; या दो काम, जिनमें से प्रत्येक का मूल्य ₹.....(r)..... हो; या एक काम, जिसका मूल्य ₹.....(s)..... हो।

ये काम EPC मोड/टर्न-की (डिजाइन और निर्माण) आधार पर, समान प्रकृति के (**काम की प्रकृति NIT को मंजूरी देने वाले अधिकारी द्वारा तय की जाएगी) कसी एक अनुबंध के तहत किए गए हों। ये काम उस महीने से ठीक पहले वाले महीने के आखरी दिन तक के पछले सात वर्षों में पूरे किए गए हों, जिसमें टेंडर आमंत्रित किए गए हैं।

पछले सात वर्षों में पूरे किए गए समान कार्यों का ववरण दिए गए प्रारूप में दें-

Should have satisfactorily completed (# Phase/Part completion of the scope of work in a contract shall not be considered, **however pre-determined phasing of the work will be accepted**) three works, each of ₹.....(q).....or two works, each of ₹.....(r)..... or one work of ₹.....(s).....

In single contract of similar nature of (**Nature of the job to be defined by NIT approving authority) on **EPC Mode/Turn Key (Design & Build) Basis** during last seven years ending last day of month previous to the one in which tenders are invited.

The details of similar works completed during last seven years in the given format-

क्लाइंट द्वारा जारी सहायक दस्तावेजों के साथ फॉर्म-A।

Form-A with supporting documents issued by client.

जिन टेंडर भरने वालों के पास ऊपर बताए गए EPC मोड/टर्न-की (डिजाइन और बिल्ड) आधार पर काम का अनुभव नहीं है, लेकिन जिनके पास टेंडर के अन्य तरीकों में ऊपर बताए अनुसार ज़रूरी काम का अनुभव है, उन्हें भी भाग लेने की अनुमति दी जाएगी, अगर वे निम्न लखत शर्तों को पूरा करते हैं:

Tenderers not having the work experience on **EPC Mode/Turn Key (Design & Build) Basis** as above but having requisite work experience as stated above in other modes of tenders, shall also be allowed to participate if they meet the following conditions:

टेंडर भरने वालों के पास या तो डिजाइन/ड्राइंग की इन-हाउस सुवधा होनी चाहिए या उन्हें कसी आर्किटेक्ट/डिजाइनर फर्म के साथ जुड़ना चाहिए। इस इन-हाउस सुवधा या सहयोगी आर्किटेक्ट/डिजाइनर फर्म ने पछले सात सालों में (टेंडर बुलाए जाने वाले महीने से ठीक पहले वाले महीने के आखरी दिन तक) एक ही कॉन्ट्रैक्ट के तहत समान प्रकृति के (**काम की प्रकृति NIT मंजूरी देने वाले अधिकारी द्वारा तय की जाएगी) तीन काम, जिनमें से हर एक ₹.....(q)..... का हो, या दो काम, जिनमें से हर एक ₹.....(r)..... का हो, या एक काम ₹.....(s)..... का हो, संतोषजनक ढंग से पूरा किया हो (# कॉन्ट्रैक्ट में काम के दायरे का फ़ेज़ हिस्सा पूरा होने को नहीं माना जाएगा, हालाँकि काम की पहले से तय फ़ेज़िंग स्वीकार की जाएगी)।

Tenderers should have either in-house facility of design/drawing or should associate architect/designer firm. The in-house facility of design / drawing or associate architect/designer firm should have satisfactorily completed (# Phase/Part completion of the scope of work in a contract shall not be considered, **however pre-determined**

phasing of the work will be accepted) three works, each of ₹.....(q).....or two works, each of ₹.....(r) or one work of ₹.....(s)..... in single contract of similar nature of (**Nature of the job to be defined by NIT approving authority) during last seven years ending last day of month previous to the one in which tenders are invited.

टिप्पणी:/ Note:

GST लागू होने से पहले पूरे कए गए कामों के अनुभव प्रमाण-पत्रों (**experience certificates**) के मामले में, काम पूरा होने की राश को **1.12** से भाग दिया जाएगा (ता क **GST**-पूर्व टैक्स को हटाया जा सके)। ऐसा इस लए कया जाएगा ता क उन्हें **GST**-बाद के दौर के अनुभव/प्रमाण-पत्रों (**GST** को छोड़कर) के बराबर लाया जा सके।

1. *The Experience Certificates of works completed pre GST era, Completion amount will be divided by 1.12 (to exclude pre GST taxes) to make it at par with experience certificates of post GST era but excluding GST.*

2. बैक-टू-बैक कॉन्ट्रैक्ट/सब-कॉन्ट्रैक्ट के आधार पर काम करने से मला अनुभव निम्न ल खत स्थितियों में स्वीकार्य है:

2. *Experience gained by executing work on back-to-back contract/ Sub-contract basis is acceptable in the following conditions:*

(a) काम असल में दूसरी एजेंसी (सब-कॉन्ट्रैक्टर) द्वारा कया जाना चाहिए, जिसके लए मालक की सहमति (तीन-पक्षीय समझौते या ल खत मंजूरी के रूप में) जरूरी है। इसके लए एक वैध समझौता और अनुभव प्रमाण-पत्र होना चाहिए।

(a) *Work should be actually executed by the second agency (sub-contractor) with due concurrence of the owner as tripartite agreement/ written approval. It should be backed by valid agreement and experience certificate.*

(b) दूसरी एजेंसी को मले पेमेंट TDS सर्टिफिकेट में दिखने चाहिए।

खास तरह के कामों (खास आइटम/जॉब/कामों की लस्ट AAI वर्क्स मैनुअल के पैरा 35.3 में दी गई है) के लए मले अनुभव के मामले में, मुख्य कॉन्ट्रैक्टर ने ये काम या तो अपनी इन-हाउस विशेषज्ञता और अनुभव से कए, या कॉन्ट्रैक्ट की शर्तों के अनुसार मुख्य क्लाइंट की मंजूरी से खास एजेंसियों को लगाकर कए। ऐसे मामलों में, मुख्य कॉन्ट्रैक्टर और खास एजेंसी, दोनों को एक ही काम के लए अपने-अपने क्लाइंट से अनुभव सर्टिफिकेट मलता है, यानी मुख्य कॉन्ट्रैक्टर को मालक से पूरे मले-जुले काम (जिसमें खास काम भी शामिल हैं) के लए, और खास एजेंसी को मुख्य कॉन्ट्रैक्टर से खास काम (कामों) के लए।

(b) *Payments received by second agency should be reflected in TDS certificates.*

Experience gained in composite works for the specialized nature of works (List of Specialized Items / Jobs/ Works are mentioned at Para 35.3 of AAI Works Manual) were executed by main contractor either by in-house expertise & experience or by engaging the specialized agencies with the approval of main client as per contract conditions. In such cases, main contractor as well as specialized agency both get the experience certificate for the same work from their respective client(s) i.e. main contractor for composite work along with specialized works from owner and specialized agency for specialized work(s) from the main contractor.

ऐसी स्थिति में, तकनीकी/प्रौ-क्वा लफाईंग मानदंडों के लए उस विशेष एजेंसी या मुख्य एजेंसी के अनुभव प्रमाण-पत्र पर वचार कया जाएगा, जिसके पास इन-हाउस विशेषज्ञता और अनुभव हो और जिसने वास्तव में उस विशेष प्रकृति का काम कया हो।

*In this situation, the experience certificate of either specialized agency or main agency having in-house expertise & experience, who has actually executed the specialized work(s), shall be considered for Technical /Pre-qualifying criteria in similar specialized nature of work(s). In case the tender is being invited on **EPC Mode/Turn Key (Design & Build)***

AAI द्वारा **PMC** को नियुक्त कए जाने के बाद, टेंडर भरने वाला उसी **PMC** और उससे जुड़े सब-कंसल्टेंट्स को आर्किटेक्ट/डजाइनर फर्म/कंसल्टेंट के तौर पर प्रोजेक्ट में शामिल नहीं कर सकता है।

Basis after engagement of PMC by AAI, the tenderer cannot associate the same PMC and their sub-consultants associated with the project as architect/designer firm/consultants.

जुड़ी हुई आर्किटेक्ट/डजाइनर फर्म को बदलने की अनुमति आम तौर पर सर्फ एक बार और वह भी खास हालात में AAI की पहले से मंजूरी मिलने पर ही दी जाएगी। आर्किटेक्ट/डजाइनर फर्म को इस शर्त पर बदला जा सकता है कि नई फर्म योग्यता और अनुभव के मानदंडों को पूरा करती हो। ऐसे बदलाव के लए कॉन्ट्रैक्ट की रकम का 0.1% या 10.00 लाख रुपये (इनमें से जो भी ज्यादा हो) का हर्जाना लगाया जाएगा, ताकि इसे दोबारा करने से रोका जा सके। आर्किटेक्ट/डजाइनर फर्म को बदलने के लए समय बढ़ाने पर कोई वचार नहीं कया जाएगा।

Change of the associated architect/designer firm will normally be allowed only once, that too under exceptional circumstances with the prior approval of AAI. The architect/designer firm can be substituted subject to the condition that the new architect/designer firm meets the qualification and experience criteria. A compensation of **0.1% of the contract amount or Rs. 10.00 Lacs whichever is higher** shall be imposed for any such change to act as deterrent. No extension of time shall be considered for change of architect/designer firm.

पूरे कए गए कामों और कंसल्टेंसी (डजाइन/ड्राइंग) की वैल्यू को मौजूदा कॉस्टिंग लेवल पर लाने के लए, काम की असल वैल्यू को 7% सालाना की साधारण दर से बढ़ाया जाएगा। यह कैलकुलेशन काम पूरा होने की तारीख से लेकर बोलियां जमा करने की आखरी तारीख से ठीक पहले वाले दिन तक कया जाएगा।

“The value of executed works and consultancy (design/drawing) shall be brought to current costing level by enhancing the actual value of work at simple rate of 7% per annum, calculated from the date of completion to previous day of last day of submission of bids.

अनुभव के लए क्लाइंट सर्टिफिकेट में कए गए काम का प्रकार, काम की कीमत, शुरू होने की तारीख, एग्रीमेंट के अनुसार पूरा होने की तारीख, असल में पूरा होने की तारीख और काम के संतोषजनक ढंग से पूरा होने की जानकारी होनी चाहिए। जो टेंडर भरने वाले गैर-सरकारी/गैर-PSU संगठनों से काम का अनुभव सर्टिफिकेट दिखा रहे हैं, उन्हें TDS (टैक्स डेडक्शन एट सोर्स) सर्टिफिकेट की कॉपी और रजिस्टर्ड चार्टर्ड अकाउंटेंट का जारी कया हुआ सर्टिफिकेट जमा करना होगा। इस सर्टिफिकेट में काम का नाम, काम के बदले मिला कुल पेमेंट और काम के लए TDS की रकम साफ-साफ लखी होनी चाहिए।

Client certificate for experience should show the nature of work done, the value of work, date of start, date of completion as per agreement, actual date of completion and satisfactory completion of work. **Tenderers showing work experience certificate from non-government/non-PSU organizations should submit copy of tax deduction at sources (TDS) certificate(s) along with a certificate issued by registered Chartered Accountant, clearly specifying the name of work, total payment received against the work and TDS amount for the work.**

- ii. वित्तीय वर्ष 2025 में 31 मार्च को समाप्त होने वाले पिछले तीन वर्षों के दौरान किए गए कार्यों के लिए सालाना औसत वित्तीय टर्नओवर ₹18,62,910/- (GST सहित) होना चाहिए। वित्तीय जानकारी दिए गए फॉर्मेट - फॉर्म B में जमा की जानी चाहिए। जिन बोलीदाताओं की बैलेंस शीट में पिछले तीन वर्षों के दौरान लगातार नुकसान दिखाया गया है, उन्हें तुरंत खारिज कर दिया जाएगा।
- ii. Should have annualized average financial turnover of **Rs. 18,62,910/- (Incl. GST)** against works executed during last three years ending **31st March of the financial year 2025. The Financial information shall be submitted in the given format - Form B. Bidders showing continuous losses during the last three years in the balance sheet shall be summarily rejected.**

~~iii. टेंडर भरने वाले की कम से कम नेट वर्थ **Rs.** होनी चाहिए, जिसे सर्टिफाइड चार्टर्ड अकाउंटेंट ने जारी किया हो। सर्टिफिकेट्स को दिए गए फॉर्मेट - फॉर्म C में जमा करना होगा। बताई गई नेट वर्थ तारीख की स्थिति के अनुसार होनी चाहिए।~~

~~iii. The tenderer should have a minimum net worth of **Rs.** issued by the certified Chartered Accountants. The Certificates should be submitted in the given format **Form - C. The net worth declared shall be as on**~~

*स्टार्ट-अप बोलीदाताओं और सब-कॉन्ट्रैक्टरों के लिए, 30 लाख रुपये तक की अनुमानित लागत वाले मरम्मत कार्यों के मामले में, सामान्य निर्माण अनुभव, विशेष निर्माण अनुभव और उपलब्ध बोली क्षमता (बिड कैपेसिटी) से जुड़ी शर्तों पर जोर नहीं दिया जाएगा, बशर्ते वे वित्तीय/कर्मचारी/उपकरण क्षमताओं से संबंधित अन्य मानदंडों को पूरा करते हों। हालाँकि, अपने संसाधनों पर अत्यधिक बोझ पड़ने से बचने के लिए, ऐसे किसी भी कॉन्ट्रैक्टर को रियायती योग्यताओं के आधार पर एक समय में 2 (दो) से अधिक कॉन्ट्रैक्ट लेने की अनुमति नहीं दी जाएगी।

**For start ups bidders and subcontractors, for repair works estimated cost of upto Rs.30 lakhs, the requirements regarding General Construction Experience, Particular construction Experience and Available Bid Capacity may not be insisted upon provided the bidders fulfill other criteria regarding Financial/ Personnel/ Equipment capabilities. However, to avoid overstretching of their resources, no such contractors may be allowed to hold more than 2(Two) contracts under relaxed credentials, at any given time.*

लिफाफा-II: - CPP पोर्टल के ज़रिए फ़ाइनेंशियल ई-बिड। / Envelope-II: - The Financial e-Bid through CPP portal.

सभी रेट दिए गए फॉर्मेट में ही बताए जाने चाहिए; कोई दूसरा फॉर्मेट स्वीकार नहीं किया जाएगा। अगर टेंडर डॉक्यूमेंट के साथ प्राइस बिड के लिए स्टैंडर्ड BOQ फॉर्मेट दिया गया है, तो सभी टेंडर भरने वालों को उसे डाउनलोड करके भरना होगा। टेंडर भरने वालों को BOQ फ़ाइल डाउनलोड करके उसे खोलना होगा और नीले रंग वाले (अनप्रोटेक्टेड) सेल्स में अपनी फ़ाइनेंशियल कोटेशन और दूसरी जानकारी (जैसे टेंडर भरने वाले का नाम) भरनी होगी। किसी और सेल में कोई बदलाव नहीं करना चाहिए। जानकारी भरने के बाद, टेंडर भरने वाले को फ़ाइल का नाम बदले बिना उसे सेव करके ऑनलाइन सबमिट करना होगा। अगर टेंडर भरने वाले ने BOQ फ़ाइल में कोई बदलाव किया, तो बिड रिजेक्ट कर दी जाएगी।

All rates shall be quoted in the format provided and no other format is acceptable. If the price bid has been given as a standard BOQ format with the tender document, then the same is to be downloaded and to be filled by all the tenderers. Tenderers are required to download the BOQ file, open it and complete the blue coloured (unprotected) cells with their respective financial quotes and other details (such as

name of the tenderer). No other cells should be changed. Once the details have been completed, the tenderer should save it and submit it online, without changing the filename. If the BOQ file is found to be modified by the tenderer, the bid will be rejected.

3. EMD की वापसी

3. **Refund of EMD**

सबसे कम बोली लगाने वाले (lowest bidder) के अलावा बाकी सभी बोली लगाने वालों द्वारा जमा की गई EMD, फाइनैशियल बिड खुलने की तारीख से एक हफ्ते के अंदर लौटा दी जाएगी। सफल बोली लगाने वाले की EMD, EMD की रकम के बराबर सिक्योरिटी डिपॉजिट या परफॉर्मंस बैंक गारंटी मिलने पर लौटा दी जाएगी।

EMD deposited by All the bidders except the confirmed lowest bidder shall be returned within one week from the date of opening of the financial bid. EMD of the successful bidder shall be returned on receipt of Security Deposit equivalent to EMD amount/performance bank guarantee.

4. बोली जमा करना :-**Bid Submission :-**

टेंडर भरने वाले को अपना आवेदन सिर्फ CPP पोर्टल: <https://etenders.gov.in/eprocure/app> पर ही जमा करना होगा। टेंडर भरने वालों/ठेकेदारों को सलाह दी जाती है कि वे ऑनलाइन बोली जमा करने के लिए टेंडर डॉक्यूमेंट में दिए गए निर्देशों का पालन करें। टेंडर भरने वालों को पैरा 2 के अनुसार स्कैन किए गए डॉक्यूमेंट्स की डिजिटल रूप से साइन की गई फ़ाइल अपलोड करनी होगी। बोली के डॉक्यूमेंट्स को ब्लैक एंड व्हाइट ऑप्शन के साथ 100 dpi पर स्कैन किया जा सकता है, जिससे स्कैन किए गए डॉक्यूमेंट का साइज़ कम करने में मदद मिलती है।

The tenderer shall submit their application only at CPP Portal: <https://etenders.gov.in/eprocure/app>. Tenderer/contractor are advised to follow the instruction provided in the tenderer document for online submission of bids. Tenderers are required to upload the digitally signed file of scanned documents as per Para 2. Bid documents may be scanned with 100 dpi with black and white option which helps in reducing size of the scanned document.

ऊपर बताई गई जगह के अलावा किसी और जगह पर अपलोड किए गए आवेदन पर विचार नहीं किया जाएगा। आवेदन की हार्ड कॉपी स्वीकार नहीं की जाएगी।

Uploading of application in location other than specified above shall not be considered.
Hard copy of application shall not be entertained.

5. एक टेंडर भरने वाले या आपस में बिज़नेस संबंध रखने वाले टेंडर भरने वालों की ओर से एक से ज्यादा टेंडर जमा नहीं किए जाएंगे। किसी भी हालत में पिता और उनके बेटे (बेटों) या आपस में बिज़नेस संबंध रखने वाले अन्य करीबी रिश्तेदारों (यानी जब एक या ज्यादा पार्टनर/डायरेक्टर कॉमन हों) को एक ही कॉन्ट्रैक्ट के लिए अलग-अलग कॉम्पिटिटर के तौर पर टेंडर भरने की इजाज़त नहीं होगी। इस शर्त का उल्लंघन होने पर दोनों पक्षों के टेंडर रद्द किए जा सकते हैं।
5. Not more than one tender shall be submitted by one tenderer or tenderers having business relationship. Under no circumstance will father and his son(s) or other close relations who have business relationship with one another (i.e. when one or more partner(s)/director(s) are common) be allowed to tender for the same contract as separate competitors. A breach of this condition will render the tenders of both parties liable to rejection.

6. जिस टेंडर ने सेंट्रल पब्लिक प्रोक्योरमेंट पोर्टल (CPPP) की वेबसाइट <http://etenders.gov.in/eprocure/app> से टेंडर डाउनलोड किया है, वह टेंडर फॉर्म (जिसमें डाउनलोड किया गया प्राइस बिड टेम्पलेट भी शामिल है) में किसी भी तरह की छेड़छाड़ या बदलाव नहीं करेगा। अगर ऐसा पाया जाता है कि उसमें किसी भी तरह की छेड़छाड़ या बदलाव किया गया है, तो टेंडर पूरी तरह से खारिज कर दिया जाएगा, EMD ज़ब्त कर ली जाएगी और टेंडर को AAI के साथ कारोबार करने से प्रतिबंधित (बैन) किया जा सकता है।

6. Tenderer who has downloaded the tender from Central Public Procurement Portal (CPPP) website <http://etenders.gov.in/eprocure/app>, shall not tamper/modify the tenderform including downloaded price bid template in any manner. In case if the same is found to be tampered/modified in any manner, tender will be completely rejected and EMD would be forfeited and tenderer is liable to be banned from doing business with AAI.

प्राइस बिड खुलने के बाद टेंडर को रिवर्स ऑक्शन के लिए रखा जाएगा। कॉन्ट्रैक्टर रिवर्स ऑक्शन से जुड़े दिशा-निर्देशों के लिए इस लिंक को खोल सकते हैं:

<ftp://ftp.aai.aero/>

[eProcurement%20Manuals%20CPPP/Reverse%20Auction%20Guidelines](ftp://ftp.aai.aero/eProcurement%20Manuals%20CPPP/Reverse%20Auction%20Guidelines)

~~The tender after opening of the price bid will be put for **Reverse Auction**. Contractor can open the following link for guidelines on the Reverse Auction <ftp://ftp.aai.aero/eProcurement%20Manuals%20CPPP/Reverse%20Auction%20Guidelines>~~

7. निविदा खोलने की प्रक्रिया निम्नानुसार है: - / **Bids Opening Process is as below: -**

लिफ़ाफ़ा-I: (तकनीकी बोली और पूर्व-योग्यता):

Envelope-I: (Technical bid and pre-qualification) :

पैरा 2 (A) और (B) के अनुसार दस्तावेज़ वाला लिफ़ाफ़ा I (जिसे टेंडर भरने वालों ने अपलोड किया है) CRITICAL DATA SHEET में बताई गई तारीख और समय पर खोला जाएगा।

Envelope I containing document as per Para 2 (A) and (B) (uploaded by the tenderers) shall be opened on date & time mentioned in CRITICAL DATA SHEET.

अगर एनवेलप-I में अपलोड किए गए डॉक्यूमेंट्स में किसी कमी के बारे में टेंडर भरने वाले से कोई स्पष्टीकरण चाहिए होगा, तो ज़रूरत पड़ने पर उसे CPP पोर्टल के ज़रिए यह जानकारी देने के लिए कहा जाएगा। टेंडर भरने वाले को AAI द्वारा तय समय के अंदर ज़रूरी स्पष्टीकरण/डॉक्यूमेंट अपलोड करने होंगे; ऐसा न करने पर यह मान लिया जाएगा कि बिडर के पास जमा करने के लिए कुछ नहीं है और उसी आधार पर बिड का मूल्यांकन किया जाएगा।

If any clarification is needed from the tenderer about the deficiency in his uploaded documents in Envelope — I, he will be asked to provide it through CPP portal, if required. The tenderer shall upload the requisite clarification/documents within time specified by AAI, failing which it shall be presumed that bidder does not have anything to submit and bid shall be evaluated accordingly.

टेंडर भरने वालों को उनके बिड (बोली) के स्वीकार या अस्वीकार होने की सूचना CPP पोर्टल के ज़रिए दी जाएगी।

The intimation regarding acceptance/rejection of their bids will be intimated to the tenderers through CPP portal.

लिफ़ाफ़ा-II (वित्तीय बोली): / **Envelope-II (Financial Bid):**

जो टेंडर देने वाले तकनीकी मानदंडों और योग्यता की शर्तों को पूरा करते पाए जाएंगे, उनके फाइनेंशियल बिड वाले लिफ़ाफ़े-II को 'क्रिटिकल डेटा शीट' में बताई गई तारीख और समय पर खोला जाएगा। (अगर लिफ़ाफ़े-II (फाइनेंशियल बिड) को खोलने की तारीख और समय में बदलाव की ज़रूरत पड़ती है, तो इसकी जानकारी CPP पोर्टल के ज़रिए दी जाएगी।)

Envelope-II containing financial bid of the tenderers found to be meeting the technical criteria and qualifying requirements shall be opened on date & time mentioned in

CRITICAL DATA SHEET. (In case the date and time for opening of Envelope-II (Financial bid) is required to be changed, the same shall be intimated through CPP Portal).

8. AAI के पास बिना कोई कारण बताए किसी भी या सभी आवेदनों को स्वीकार या अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित है। AAI के पास बिना कोई कारण बताए किसी भी चरण पर टेंडर प्रक्रिया को रद्द करने का अधिकार भी सुरक्षित है।
8. AAI reserves the right to accept or reject any or all applications without assigning any reasons. AAI also reserves the right to call off tender process at any stage without assigning any reason.
9. **AAI के पास उन वर्किंग एजेंसियों को अयोग्य ठहराने का अधिकार है जिनका मौजूदा प्रोजेक्ट(s) में परफॉर्मेंस उम्मीद से कम या खराब रहा है, और जिन्हें AAI या केंद्र/राज्य सरकार के विभागों/PSU/वर्ल्ड बैंक/ADB आदि द्वारा काम रोकने का लेटर/अस्थायी या स्थायी रूप से प्रतिबंधित/ब्लैकलिस्ट किया गया है। AAI के पास टेंडर भरने वाले द्वारा जमा किए गए क्रेडेंशियल्स (योग्यता संबंधी जानकारी) की किसी भी स्टेज पर (काम सौंपने से पहले या बाद में) जांच करने का अधिकार है। अगर किसी भी स्टेज पर, आवेदक द्वारा जमा की गई कोई जानकारी/डॉक्यूमेंट गलत/झूठा पाया जाता है या उसमें कोई ऐसी कमी पाई जाती है जिससे टेंडर भरने वाला अयोग्य हो जाता है, तो AAI निम्नलिखित कार्रवाई करेगा।**
9. AAI reserves the right to disallow the working agencies whose performance at ongoing project (s) is below par and usually poor and has been issued letter of restrain/Temporary or Permanent debarment/black listing by any department of AAI or Central /State Govt. Depts./PSUs/World Bank/ ADB etc. **AAI reserves the right to verify the credential submitted by the tenderer at any stage (before or after the award the work). If at any stage, any information /documents submitted by the applicant is found to be incorrect/false or have some discrepancy which disqualifies the tenderer then AAI shall take the following action:**
 - a) टेंडर भरने वाले द्वारा जमा की गई पूरी **EMD** राशि ज़ब्त कर ली जाएगी।
 - a) **Forfeit the entire amount of EMD submitted by the tenderer.**
 - b) टेंडर भरने वाले को **AAI** में टेंडर भरने से दो साल तक के लिए प्रतिबंधित किया जा सकता है, जिसमें कॉन्ट्रैक्ट खत्म करना और कोई अन्य उचित कॉन्ट्रैक्ट-संबंधी या कानूनी कार्रवाई भी शामिल हो सकती है।
 - b) **The tenderer shall be liable for debarment for a period upto two years from tendering in AAI, including termination of the contract apart from any other appropriate contractual/legal action.**
10. कंसोर्टियम/JV कंपनियों को अनुमति नहीं दी जाएगी।
10. Consortium/JV companies shall not be permitted.
11. केंद्रीय सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों को खरीद में प्राथमिकता, स्वीकृति की तारीख को लागू भारत सरकार के निर्देशों के अनुसार दी जाएगी।
11. Purchase preference to Central Public Sector Undertaking shall be applicable as per the directive of Govt. of India prevalent on the date of acceptance.
12. DIC/NSIC/KVIC/KVIB/हस्तशिल्प और हथकरघा निदेशालय आदि के साथ रजिस्टर्ड भारतीय माइक्रो और स्मॉल एंटरप्राइजेज (MSEs) इकाइयों को, MSEs के लिए पब्लिक प्रोक्योरमेंट पॉलिसी ऑर्डर 2012 (समय-समय पर हुए संशोधनों सहित) के प्रावधानों के अनुसार दी जाने वाली रियायतें, सप्लाई/सर्विसेज के टेंडरों पर लागू होंगी और निर्माण कार्यों पर लागू नहीं होंगी।
12. Concessions to Indian Micro & Small Enterprises (MSEs) units registered with DIC/NSIC/KVIC/KVIB/Directorate of Handicraft and Handloom etc., to be given as per the provisions of Public Procurement Policy for MSEs order 2012 with up to date

amendments, shall be applicable for tenders of supply/services and shall not be extended to construction work.

13. टेंडर भरने वालों को NIT की शर्तों के अनुसार UDIN वाले दस्तावेज जमा करने होंगे, जैसे कि बैलेंस शीट / टर्नओवर सर्टिफिकेट, वर्किंग कैपिटल सर्टिफिकेट (पिछले 5 फाइनेंशियल ईयर में किए गए काम और अभी चल रहे काम), नेट वर्थ सर्टिफिकेट, नॉन-गवर्नमेंट कामों के लिए TDS सर्टिफिकेट आदि। इन दस्तावेजों पर CA का सर्टिफिकेशन और UDIN होना ज़रूरी है। बिना UDIN वाले दस्तावेजों पर विचार नहीं किया जाएगा।
13. Tenderers have to submit Unique Document Identification Number (UDIN) generated documents like Balance Sheet / Turnover certificate, Working Capital Certificate (works done during last 5 financial years & works in hand), Net worth Certificate, Tax Deduction at Source (TDS) Certificates for Non- Govt. works etc. as per NIT conditions duly certified by CA and having UDIN. The documents submitted by bidders without UDIN shall not be entertained.
14. भारत सरकार के वाणिज्य और उद्योग मंत्रालय के अंतर्गत 'उद्योग और आंतरिक व्यापार संवर्धन विभाग' (DPIIT) द्वारा जारी 'पब्लिक प्रोक्योरमेंट (मेक इन इंडिया को प्राथमिकता) ऑर्डर 2017' (OM No.P-45021/2/2017-PP(BE-II), दिनांक 16.09.2020) लागू है।
14. Department of promotion of industry and internal trade (DPIIT) Ministry of Commerce and Industry, Government of India, issued Public Procurement (Preference to Make in India), order 2017 vide OM No.P-45021/2/2017-PP(BE-II) dated 16.09.2020 is applicable.
15. भारत सरकार, वित्त मंत्रालय, व्यय विभाग (सार्वजनिक खरीद प्रभाग) के आदेश संख्या FNo.6/18/2019-PPD (दिनांक 23/07/2020) और उसमें समय-समय पर हुए संशोधनों के अनुसार, भारत के साथ ज़मीनी सीमा साझा करने वाले देशों के बोलीदाताओं के लिए पंजीकरण की आवश्यकता (सामान्य वित्तीय नियम (GFR) 2017 के नियम 144 (xi) के तहत प्रतिबंधों के संबंध में) लागू होगी। बोलीदाता को इस संबंध में कंपनी के लेटरहेड पर 'अंडरटेकिंग' (वचन-पत्र) की स्कैन की हुई कॉपी जमा करनी होगी। (अनुलग्नक – LBS - यदि लागू हो)।
15. Requirement of registration by the bidder from a country sharing land border with India based on order No.FNo.6/18/2019-PPD dated 23/07/2020 of Government of India, Ministry of Finance, Department of Expenditure (Public Procurement Division) with upto date amendments, regarding restriction under Rule 144 (xi) of the General Financial Rules (GFR) 2017 shall be applicable. Bidder shall submit scanned copy of 'Undertaking' on Company's letter head in this regard. (Annexure – LBS- If applicable).
16. प्री-बिड कॉन्फ्रेंस: बोली लगाने वाले या उनके अधिकृत प्रतिनिधि, टेंडर की महत्वपूर्ण तारीखों के अनुसार क्लेरिफिकेशन की अवधि के दौरान, काम की सेवाओं, प्लांट, इक्विपमेंट और मशीनरी आदि के स्पेसिफिकेशन/टर्म्स ऑफ रेफरेंस और अन्य संबंधित तकनीकी/कमर्शियल विवरणों के बारे में किसी भी मुद्दे या संदेह को स्पष्ट करने के लिए, कामकाजी दिनों में सुबह 10:00 बजे से शाम 5:00 बजे के बीच कालीकट एयरपोर्ट पर साइट का दौरा कर सकते हैं।
16. Pre Bid Conferences: Bidders or their official representatives can visit the site during the clarification period as per the critical dates of the tender on working days from 10:00 hrs – 17:00 hrs at Calicut Airport, for clarifying issues and clearing doubts, if any, about the specifications/Terms of Reference and other allied technical/commercial details of the work services, plant, equipment and machinery etc.

वरिष्ठ प्रबंधक (इंजी- व) / **Senior Manager(Engg-Elect.)**

भा. व..प्रा. ,का लकट अंतर्राष्ट्रीय वमानपत्तन / **AAI, Calicut Intl Airport.**

नोट :यदि हिंदी संस्करण में कोई सुधार देखा जाता है, तो अंग्रेजी संस्करण को अंतिम माना जाएगा।

Note: If any correction is noticed in the Hindi Version, English version will be treated as Final.