

भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण
सिलचर हवाईअड्डा, सिलचर – 788109
विद्युत अनुभाग
ई-निविदा आमंत्रण सूचना (2 बीओटी – 2 लिफाफा खुली निविदा)

संख्या: भाविप्रा/ सिलचर/अभि-विद्युत/कैनोपी लाइटिंग/ 2025-26

दिनांक: 14.02.2026

(निविदा आई.डी: 2026_AAI_267271_1)

1. अध्यक्ष, भाविप्रा की ओर से सहायक महाप्रबंधक (अभियांत्रिकी – विद्युत), विद्युत अनुरक्षण प्रभाग (बोली प्रबंधक), भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण, सिलचर हवाईअड्डा, सिलचर-788109 द्वारा ₹ 35,22,530.00/- (रुपये: पैंतीस लाख बाईस हजार तीन सौ पचास मात्र) (जीएसटी को छोड़कर) अनुमानित लागत पर 03 माह की समापन अवधि सहित "सिलचर हवाई अड्डे के टर्मिनल भवन के लिए सिटी साइड और एयर साइड कैनोपी लाइट सिस्टम और यूपीएस पावर सप्लाई की व्यवस्था करना।" कार्य हेतु पात्र ठेकेदारों/ एजेंसियों से ई-निविदा सीपीपी पोर्टल के माध्यम से ई-निविदाएं आमंत्रित की जाती हैं।

सीपीपी-पोर्टल के यूआरएल पते <https://etenders.gov.in/eprocure/app> या www.aai.aero पर निविदा प्रक्रिया ऑनलाइन उपलब्ध है। संभावित निविदाकर्ता निविदा दस्तावेज को डाउनलोड करके देख सकते हैं।

संभावित निविदाकर्ताओं को सलाह दी जाती है कि वे सीपीपी-पोर्टल पर स्वयं को पंजीकृत कर 'लॉगिन आईडी' और 'पासवर्ड' प्राप्त करें तथा सीपीपी-पोर्टल <https://etenders.gov.in/eprocure/app> या www.aai.aero पर लॉग इन करके मुख्य पृष्ठ पर उपलब्ध निदेशों को पढ़ें। साथ ही उन्हें डिजिटल हस्ताक्षरित प्रमाणपत्र (DSC) भी प्राप्त करना होगा जो आवेदन जमा करने के लिए अनिवार्य रूप से आवश्यक है। इस प्रक्रिया में आमतौर पर 03 दिन का समय लगता है। निविदाकर्ता भाविप्रा हेल्प डेस्क aai.aero/tender/e-tender/help के माध्यम से मार्गदर्शन भी प्राप्त कर सकते हैं।

- i. किसी भी तकनीकी जानकारी हेतु कृपया हेल्पडेस्क पर कॉल करें। 24 x 7 हेल्प डेस्क का विवरण नीचे दिया गया है:-
टेलीफोन: 0120-4711508, 0120-4001002, 0120-4001005, 0120-6277787
ई-मेल: support-eproc@nic.in

अंतर्राष्ट्रीय बोलीदाताओं से अनुरोध है कि वे देश कोड के रूप में 91 लगाएं।

निविदाकर्ताओं से अनुरोध है कि वे किसी भी विषय पर ईमेल करते समय संपर्क विवरण के साथ पोर्टल पता और निविदा आईडी का उल्लेख अवश्य करें।

बोलीदाताओं से अनुरोध है कि संशय प्रस्तुत करने से पूर्व वे "बोलीदाताओं के लिए दिशा-निर्देश" में दिए गए निदेशों का पालन करें और अपने कंप्यूटर सिस्टम को "सीपीपीपी हेतु सिस्टम सेटिंग्स" के पोर्टल में निर्दिष्ट अनुशंसित सेटिंग्स के अनुसार कॉन्फिगर करें।

- ii. सीपीपी पोर्टल के कामकाज के संबंध में किसी भी अन्य तकनीकी सहायता के लिए निविदाकर्ता सभी कार्य दिवसों में भाविप्रा के निम्नलिखित हेल्प डेस्क नंबरों पर संपर्क कर सकते हैं।

क्रम सं.	सहायक कार्मिक	वृद्धि मैट्रिक्स	ई-मेल पता	दूरभाष	समय*
1.	तकनीकी हेल्प डेस्क टीम	तत्काल सहायता	eprochelp@aai.aero	011- 24632950, एक्सटेंशन 3512	0800-2000 तक (सोमवार-शनिवार)
2.	कनिष्ठ कार्यपालक (सूचना व प्रौद्योगिकी)	जारी करने के 4 घंटे बाद	etendersupport@aai.aero या vaibhav_g@aai.aero	011- 24632950, एक्सटेंशन 3523	0930-1800 तक (सोमवार-शनिवार)
3.	वरिष्ठ प्रबंधक (सूचना व प्रौद्योगिकी)	12 घंटे के बाद	shripatim@aai.aero	011-24632950, एक्सटेंशन 3509	0930-1800 तक (सोमवार - शुक्रवार)
4.	संयुक्त महाप्रबंधक (सूचना व प्रौद्योगिकी)	24 घंटे के बाद	Sunil.km@aai.aero	011- 24632950 एक्सटेंशन 3506	0930-1800 तक (सोमवार - शुक्रवार)
5.	महाप्रबंधक (सूचना व प्रौद्योगिकी)	03 दिनों के बाद	gmit@aai.aero	011- 24657900	0930-1800 तक (सोमवार - शुक्रवार)

*सभी सरकारी राजपत्रित अवकाशों पर हेल्प डेस्क सेवाएं बंद रहेंगी।

अप्रतिदेय निविदा प्रसंस्करण शुल्क ₹ 1180/- (जीएसटी सहित) केवल सीपीपी पोर्टल पर ऑनलाइन भुगतान करना होगा।

बयाना राशि जमा (ईएमडी) ₹ 1,05,676.00 केवल सीपीपी पोर्टल पर ऑनलाइन भुगतान करना होगा ।

2. निम्नलिखित अनुसूची के अनुसार निविदाकर्ता को निम्नलिखित 2 लिफाफे सीपीपी-पोर्टल पर ऑनलाइन प्रस्तुत करना होगा :

महत्वपूर्ण डाटा शीट

क्र.सं	विवरण	तिथि
1.	प्रकाशन तिथि	14.02.2026
2.	बोली दस्तावेज़ डाउनलोड/ बिक्री आरंभ तिथि	15.02.2026 को 09:00 बजे से
3.	स्पष्टीकरण मांगने की आरंभ तिथि	15.02.2026 को 09:00 बजे से
4.	स्पष्टीकरण मांगने की अंतिम तिथि	21.02.2026 को 18:00 बजे तक
5.	बोली प्रस्तुत करने की आरंभ तिथि	15.02.2026 को 09:00 बजे से
6.	बोली प्रस्तुत करने की अंतिम तिथि	07.03.2026 को 18:00 बजे तक
7.	बोली खोलने की तिथि (लिफाफा - I)	09.03.2026 को 11:00 बजे
8.	बोली खोलने की तिथि (लिफाफा - II)	24.03.2026 (तिथि के परिवर्तन होने पर सीपीपी पोर्टल के माध्यम से सूचित किया जाएगा)
9.	निविदा शुल्क	₹ 1000.00 + (18% जीएसटी) = ₹ 1,180.00 (जीएसटी सहित) अप्रतिदेय
10.	बयाना राशि जमा (ईएमडी)	₹ 1,05,676.00 सीपीपी पोर्टल पर उपलब्ध भुगतान गेटवे के माध्यम से ऑनलाइन भुगतान किया गया ।

नोट: यदि बोलीदाता को कार्य के बोली दस्तावेज़ से संबंधित कोई प्रश्न हो, तो उन्हें स्पष्टीकरण के लिए सीपीपी पोर्टल पर 'स्पष्टीकरण मांगें' विकल्प का उपयोग करना चाहिए। इस संबंध में संचार के किसी अन्य माध्यम पर विचार नहीं किया जाएगा।

लिफाफा - I (तकनीकी बोली और पूर्व-योग्यता):- बोली में निम्नलिखित निहित होंगे -

A. तकनीकी बोली में निम्नलिखित निहित होंगे :

- i. **अनुलग्नक - ए** (निविदा दस्तावेज़ के पृष्ठ 15 देखें) के अनुसार बोलीदाता के पत्र-शीर्ष पर निविदा स्वीकृति पत्र की स्कैन प्रति ।
- ii. स्थायी खाता संख्या (पैन), जीएसटी पंजीकरण संख्या और जीएसटी वचनबद्धता की स्कैन की गई प्रति, **अनुलग्नक-ई** के अनुसार (निविदा दस्तावेज़ के पृष्ठ-23 का संदर्भ लें)।
- iii. **अनुलग्नक - सी** (निविदा दस्तावेज़ के पृष्ठ 21 देखें) के अनुसार बोलीदाता के पत्र-शीर्ष पर ब्लैकलिस्टिंग/ डिबारमेंट के संबंध में 'वचनबद्धता' की स्कैन प्रति ।
- iv. **फॉर्म-ए** (निविदा दस्तावेज़ के पृष्ठ 23 देखें) की स्कैन प्रति - क्लाइंट द्वारा जारी समापन प्रमाण पत्र सहित पिछले सात वर्षों में किए गए समान रूप के कार्यों का विवरण ।
- v. **फॉर्म-बी** (निविदा दस्तावेज़ के पृष्ठ 24 देखें) की स्कैन प्रति - चार्टर्ड अकाउंटेंट द्वारा प्रमाणित वित्तीय जानकारी (टर्नओवर) ।
- vi. **फॉर्म-सी** (निविदा दस्तावेज़ का पृष्ठ 25 देखें) की स्कैन प्रति - चार्टर्ड अकाउंटेंट द्वारा प्रमाणित यूडीआईएन जनेरेटड निवल संपत्ति ।
- vii. बोलीदाता को कंपनी के पत्र शीर्ष पर 'वचनबद्धता' की स्कैन प्रति प्रस्तुत करनी होगी ताकि मैं/ हम प्रभारी अभियंता (ई-आई-सी) के परामर्श से कार्य की आवश्यकता के अनुसार पर्याप्त संयंत्र और मशीनरी का उपयोग कर समुचित अवधि के भीतर लक्ष्य को प्राप्त करते हुए कार्य को समाप्त कर सकें ।
- viii. स्वामित्व फर्म के अलावा अन्य सभी बोलीदाताओं को प्राधिकार पत्र/ पावर ऑफ अटॉर्नी की स्कैन प्रति सहित कंपनी अधिनियम के तहत कंपनी के निगमन के प्रमाण पत्र की प्रति प्रस्तुत करनी होगी जिसमें कंपनी का सीआईएन/ एलएलपीआईएन/ निदेशकों के नाम और पावर ऑफ अटॉर्नी सौंपने के अधिकार के संबंध में बोर्ड के प्रस्ताव की प्रति का उल्लेख होगा । स्वामित्व फर्म द्वारा प्राधिकार पत्र/ पावर ऑफ अटॉर्नी की स्कैन प्रति तभी प्रस्तुत की जाएगी जब निविदा को फर्म के स्वत्वाधिकारी के अलावा किसी अन्य व्यक्ति द्वारा भी कार्यान्वित किया जा रहा हो ।
- ix. यदि बोलीदाता द्वारा ईएमडी और निविदा शुल्क जमा किया जाता है तो बोलीदाता को भुगतान चालान की स्कैन प्रति प्रस्तुत करनी होगी ।
- x. दिनांक 31-03-2025 तक पिछले तीन वित्तीय वर्षों के दौरान निविदाकर्ता के लाभ और हानि खाता विवरण के साथ संक्षिप्त बैलेंस शीट की स्कैन प्रति । चार्टर्ड अकाउंटेंट द्वारा प्रमाणित ।
- xi. प्रमाणित चार्टर्ड अकाउंटेंट द्वारा जारी न्यूनतम ₹12,46,976.00 के वित्तीय टर्नओवर हेतु यूडीआईएन जनरेटड प्रमाणपत्र की प्रति ।
- xii. **अनुलग्नक-डी** के अनुसार सामान्य वित्तीय नियम (जीएफआर)-2017 के नियम 144(xi) के तहत प्रतिबंध आदेश के अनुपालन के लिए बोलीदाता द्वारा घोषणा हेतु प्रोफार्मा की स्कैन प्रति।(निविदा दस्तावेज़ के पृष्ठ 22 देखें)
- xiii. बोलीदाता को राज्य लाइसेंसिंग प्राधिकरण द्वारा जारी वैध विद्युत लाइसेंस प्रस्तुत करना होगा।

xiv. **अनुलग्नक-बी** (निविदा दस्तावेज के पृष्ठ 16 से 20 देखें)के अनुसारविधिवत भरा हुआ पीक्यू प्रोफॉर्म ।

B. ठेकेदारों/ निविदाकर्ताओं की योग्यता संबंधी आवश्यकताओं में निम्नलिखित निहित होंगे :

- i. निविदा आमंत्रण माह की अंतिम तिथि से लेकर अगले सात वर्षों के दौरान “**आंतरिक एवं बाह्य विद्युत कार्यों का प्रावधान**” के समान प्रकृति वाले एकल अनुबंध में **₹ 14,09,012.00/-** (जीएसटी छोड़कर) लागत (प्रति कार्य) के तीन कार्य, **₹ 17,61,265.00/-** (जीएसटी छोड़कर) लागत (प्रति कार्य) के दो कार्य या **₹ 28,18,024.00/-** (जीएसटी छोड़कर) लागत का एक कार्यसफलतापूर्वक या अधिकांशतः पूर्ण किया हो ।

पिछले सात वर्षों के दौरान पूर्ण किए गए समान रूप के कार्यों का विवरण नीचे दिए गए प्रारूप-**फॉर्म-ए** में ग्राहक द्वारा जारी किए गए सहायक दस्तावेजों के साथ उपलब्ध है ।

नोट:

- a) जीएसटी युग से पूर्व पूर्ण किए गए कार्यों के अनुभव प्रमाण पत्र, समापन राशि को 1.12 से विभाजित किया जाएगा (पूर्व-जीएसटी करों को छोड़कर) ताकि इसे जीएसटी युग के बाद के अनुभव प्रमाण पत्रों के बराबर बनाया जा सकेलेकिन जीएसटी को छोड़कर।
b) एक के बाद एक अनुबंध/ उप-अनुबंध के आधार पर कार्य निष्पादन कर प्राप्त अनुभव निम्नलिखित शर्तों में स्वीकार्य होंगे :
a) वास्तव में द्वितीय एजेंसी (उप-ठेकेदार) द्वारा मालिक के विधिवत त्रिपक्षीय समझौते/ लिखित अनुमोदन के रूप में प्राप्त सहमति पर ही कार्य निष्पादित करना होगा । यह वैध समझौते तथा अनुभव प्रमाण पत्र द्वारा समर्थित होना चाहिए।
b) दूसरी एजेंसी द्वारा प्राप्त भुगतान टीडीएस प्रमाण पत्र में परिलक्षित होना चाहिए ।

- c) अनुबंध की शर्तों के अनुसार इन-हाउस विशेषज्ञता तथा अनुभव के आधार पर या मुख्य ग्राहक के अनुमोदन से विशेष एजेंसियों के माध्यम से विशिष्ट प्रकृति के कार्यों (भाविप्रा कार्य मैनुअल के पैरा 35.3 में उल्लिखित विशिष्ट मदों/ कार्यों की सूची) हेतु मुख्य ठेकेदार द्वारा समग्र कार्यों में प्राप्त अनुभव । ऐसे मामलों में मुख्य ठेकेदार और विशेष एजेंसी दोनों को अपने संबंधित ग्राहकों से समान कार्य के लिए अनुभव प्रमाण पत्र मिलता है, अर्थात विशिष्ट कार्य के लिए मुख्य ठेकेदार को मालिक से और विशेष एजेंसी को मुख्य ठेकेदार से।

इस स्थिति में वास्तव में विशिष्ट कार्य निष्पादित करने वाली विशेष एजेंसी या इन-हाउस विशेषज्ञता व अनुभव प्राप्त मुख्य एजेंसी का अनुभव प्रमाण पत्र को समान विशिष्ट प्रकृति के कार्यों हेतु तकनीकी/ पूर्व योग्यता मानदंडों गिना जाएगा ।

- d) पर्याप्त पूर्णता का निर्धारण अनुबंध के अंतर्गत 80 (अस्सी) प्रतिशत (मूल्य के अनुसार) या उससे अधिक कार्य पूर्ण होने पर किया जाएगा। पर्याप्त पूर्णता को प्रतिशत पूर्णता के आधार पर परिभाषित नहीं किया जाना चाहिए, बल्कि कार्यात्मक पहलुओं पर आधारित होना चाहिए। परियोजना/कार्य/संपत्ति की 'पर्याप्त पूर्णता' का प्रमाण पत्र दो भागों में होना चाहिए। भाग-1 में 'किए गए कार्य का वित्तीय मूल्य' और भाग-1 में 'परियोजना/कार्य/संपत्ति की कार्यात्मक पूर्णता का प्रमाण पत्र' होना चाहिए।

“कार्य के वास्तविक मूल्य को 7% प्रति वर्ष की सामान्य दर से बढ़ाकर निष्पादित कार्यों के मूल्यको वर्तमान लागत स्तर पर लाया जाएगा, जिसकी गणना समापन की तिथि से बोली खोलने की तिथि (कवर-1/तकनीकी बोली) तक की जाएगी” ।

अनुभव के लिए ग्राहक प्रमाणपत्र में किए गए कार्य की प्रकृति, कार्य का मूल्य, प्रारंभ की तिथि, अनुबंध के अनुसार समापन की तिथि, समापन की वास्तविक तिथि और कार्य के संतोषजनक समापन का उल्लेख होना चाहिए । **गैर-सरकारी संगठनों/ गैर-सार्वजनिक उपक्रमों से अनुभव प्रमाण पत्र प्राप्त निविदाकर्ताओं को स्रोतों पर कर कटौती (टीडीएस) प्रमाण पत्र की प्रति सहित पंजीकृत चार्टर्ड अकाउंटेंट द्वारा जारी प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना होगा, जिसमें कार्य का नाम, कार्य हेतु प्राप्त कुल भुगतान और कार्य के लिए टीडीएस राशि स्पष्ट रूप से निर्दिष्ट हो।**

- ii. दिनांक 31 मार्च, 2025 तक पिछले तीन वित्तीय वर्षों के दौरान निष्पादित कार्यों पर **₹ 12,46,976.00** का औसत वार्षिक वित्तीय टर्नओवर होना चाहिए । **संलग्न प्रारूप -फॉर्म-बी में चार्टर्ड अकाउंटेंट द्वारा प्रमाणित वित्तीय जानकारीप्रस्तुत करनी होगी।** बैलेंस शीट में पिछले तीन वर्षों के दौरान लगातार घाटा दिखाने वाले निविदाकारों को सरसरी तौर पर अस्वीकृत कर दिया जाएगा।
iii. प्रमाणित चार्टर्ड अकाउंटेंट द्वारा जारी दस्तावेज के अनुसार निविदाकर्ता के पास **₹ 5,28,380.00** की न्यूनतम निवल संपत्ति होनी चाहिए । संलग्न प्रारूप- **फॉर्म-सी** में प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना होगा।

* स्टार्ट-अप बोलीदाताओं और उप-ठेकेदारों के लिए ₹ 30 लाख तक की अनुमानित लागत वाले मरम्मत कार्यों में साधारण निर्माण अनुभव, विशिष्ट निर्माण अनुभव और उपलब्ध बोली क्षमता प्रस्तुत करना अनिवार्य नहीं होगा बशर्ते कि बोलीदाता द्वारा वित्तीय/ कार्मिक/ उपकरण क्षमताओं से संबंधित अन्य मानदंड पूरा किया गया हो । हालाँकि, अपने संसाधनों पर अत्यधिक दबाव से बचने के लिएऐसे किसी भी ठेकेदार को किसी भी समय 2(दो) से अधिक अनुबंध रखने की अनुमति नहीं दी जाएगी ।

लिफाफा-II:- सीपीपी पोर्टल के माध्यम से वित्तीय ई-बोली ।

सभी दरें दिए गए प्रारूप में उद्धृत की जाएंगी और कोई अन्य प्रारूप स्वीकार्य नहीं होगा । निविदा दस्तावेज के साथ मानक बीओक्यू प्रारूप के रूप में मूल्य बोली दिए जाने पर उसे सभी निविदाकर्ताओं द्वारा डाउनलोड कर भरना होगा । निविदाकर्ताओं को बीओक्यू फ़ाइल

डाउनलोड करने के उपरांत उसे खोलकर नीले रंग के (असुरक्षित) प्रकोष्ठ में अपने संबंधित वित्तीय उद्धरण और अन्य विवरण (जैसे निविदाकर्ता का नाम) आदि भरना होगा। किसी अन्य प्रकोष्ठ में कोई परिवर्तन न किया जाए। विवरण पूर्ण होने के उपरांत निविदाकर्ता को फ़ाइल का नाम बदले बिना इसे सहेजना होगा तथा ऑनलाइन जमा करना होगा। निविदाकर्ता द्वारा बीओक्यू फ़ाइल को संशोधित किए जाने पर बोली को अस्वीकार कर दिया जाएगा।

3. ईएमडी की वापसी

पुष्टि की गई न्यूनतम बोलीदाता को छोड़कर अन्य सभी बोलीदाताओं द्वारा जमा की गई ईएमडी को वित्तीय बोली खोलने की तिथि से एक सप्ताह के भीतर वापस कर दिया जाएगा। ईएमडी राशि/ प्रदर्शन बैंक गारंटी के बराबर सुरक्षा जमा प्राप्त होने पर सफल बोलीदाता की ईएमडी वापस कर दी जाएगी।

4. **बोली प्रस्तुत करना:** - निविदाकर्ता अपना आवेदन केवल सीपीपी पोर्टल: <https://etenders.gov.in/eprocure/app> पर ही प्रस्तुत कर सकते हैं। निविदाकर्ता/ठेकेदार को सलाह दी जाती है कि बोलियों को ऑनलाइन प्रस्तुत करने के लिए निविदा दस्तावेज में दिए गए निर्देशों का पालन करें। निविदाकर्ताओं को पैरा 2 के अनुसार स्कैन दस्तावेजों की डिजिटल रूप से हस्ताक्षरित फ़ाइल को अपलोड करना होगा। बोली दस्तावेजों को 100 डीपीआई के ब्लैक एंड व्हाइट विकल्प के साथ स्कैन करना होगा जो स्कैन दस्तावेज के आकार को कम करने में मदद करता है।

ऊपर निर्दिष्ट स्थान के अलावा अन्य स्थान पर अपलोड की गए आवेदन पर विचार नहीं किया जाएगा।

आवेदन की हार्ड कॉपी स्वीकार नहीं की जाएगी।

5. व्यवसायिक संबंध रखने वाले एक निविदाकर्ता या निविदाकर्ताओं द्वारा एक से अधिक निविदा प्रस्तुत नहीं की जा सकेगी। किसी भी परिस्थिति में पिता व पुत्र या अन्य करीबी संबंधी जिनका एक दूसरे से व्यवसायिक संबंध है (अर्थात जब एक या अधिक भागीदार/निदेशक एक ही हों) को अलग-अलग प्रतिस्पर्धी के रूप में एक ही अनुबंध के लिए निविदा देने की अनुमति नहीं दी जाएगी। इस शर्त का उल्लंघन करने पर दोनों पक्षों की निविदाएं अस्वीकृत की जाएंगी।

6. केंद्रीय सार्वजनिक खरीद पोर्टल (सीपीपीपी) की वेबसाइट <http://etenders.gov.in/eprocure/app> से निविदा डाउनलोड करने वाले निविदाकर्ता द्वारा डाउनलोड की गई मूल्य बोली टेम्पलेट सहित निविदा फॉर्म में किसी भी प्रकार से कोई छेड़छाड़/ संशोधन नहीं किया जाना चाहिए। किसी भी प्रकार से छेड़छाड़/ संशोधन किए जाने पर निविदा को पूर्ण रूप से अस्वीकृत कर दिया जाएगा और निविदाकर्ता को भाविप्रा के साथ व्यवसाय करने से प्रतिबंधित किया जाएगा।

7. बोली खोलने की प्रक्रिया निम्नानुसार है: -

लिफाफा-I (तकनीकी बोली और पूर्व-योग्यता):

पैरा 2 (ए) और (बी) के अनुसार दस्तावेजों वाले लिफाफा-I (निविदाकर्ताओं द्वारा अपलोड) को **क्रिटिकल डेटा शीट** में उल्लिखित तिथि और समय पर खोला जाएगा।

लिफाफा-I में अपलोड दस्तावेजों में किसी त्रुटि पर निविदाकर्ता द्वारा स्पष्टीकरण अपेक्षित होने पर निविदाकर्ता को सीपीपी पोर्टल के माध्यम से स्पष्टीकरण प्रदान करना होगा। भाविप्रा द्वारा निर्दिष्ट समय के भीतर निविदाकर्ता को अपेक्षित स्पष्टीकरण/ दस्तावेज अपलोड करना होगा तथा ऐसा न करने की स्थिति में यह माना जाएगा कि बोलीदाता के पास प्रस्तुत करने के लिए कुछ नहीं है और बोली का मूल्यांकन तदनुसार किया जाएगा।

निविदाकर्ताओं को उनकी बोलियों की स्वीकृति/अस्वीकृति की सूचना सीपीपी पोर्टल के माध्यम से दी जाएगी।

लिफाफा-II (वित्तीय बोली):

तकनीकी मानदंडों और आवश्यक अर्हताओं को पूरा करने वाले निविदाकर्ताओं की वित्तीय बोली वाला लिफाफा-II क्रिटिकल डेटा शीट में उल्लिखित तिथि और समय पर खोला जाएगा। (लिफाफा-II (वित्तीय बोली) खोलने की तिथि और समय में परिवर्तन करने की आवश्यकता होने पर इसकी सूचना सीपीपी पोर्टल के माध्यम से दी जाएगी)।

8. भाविप्रा बिना कोई कारण बताए किसी भी या सभी आवेदनों को स्वीकार या अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रखता है। भाविप्रा बिना कोई कारण बताए किसी भी स्तर पर निविदा प्रक्रिया को रद्द करने का अधिकार भी सुरक्षित रखता है।

9. जिन कार्यरत एजेंसियों का चालू परियोजनाओं का निष्पादन औसत से कम तथा सामान्यतः खराब है और जिन्हें भाविप्रा या केन्द्रीय/राज्य सरकार के विभागों/ सार्वजनिक क्षेत्र उपक्रम/ विश्व बैंक/ एडीबी आदि के किसी भी विभाग द्वारा प्रतिबंधित/ अस्थायी या स्थायी रूप से निषेधित/ ब्लैक लिस्ट करने का पत्र जारी किया गया है, भाविप्रा उन कार्यरत एजेंसियों के कार्य को अस्वीकृत करने का अधिकार सुरक्षित रखता है। **भाविप्रा किसी भी चरण (कार्य सौंपे जाने से पहले या बाद में) में निविदाकर्ता द्वारा प्रस्तुत किए गए विवरण को सत्यापित करने का अधिकार सुरक्षित रखता है। किसी भी चरण में आवेदक द्वारा प्रस्तुत कोई भी जानकारी/ दस्तावेज गलत/ झूठा पाए जाने पर या निविदाकर्ता को अयोग्य घोषित करने वाली कोई विसंगति पाए जाने पर भाविप्रा द्वारा निम्नलिखित कार्रवाई की जाएगी :**

a) निविदाकर्ता द्वारा प्रस्तुत ईएमडी की पूरी राशि जब्त कर ली जाएगी।

b) किसी भी अन्य उचित संविदात्मक/ कानूनी कार्रवाई के अलावा अनुबंध की समाप्ति सहित भाविप्रा में निविदा प्रस्तुत करने से दो साल तक की अवधि के लिए प्रतिबंधित होने पर निविदाकर्ता स्वयं उत्तरदायी होगा।

10. संगठन/जेवी कंपनियों को अनुमति नहीं दी जाएगी।
11. स्वीकृति की तिथि से लागू भारत सरकार के निदेशानुसार केंद्रीय सार्वजनिक क्षेत्र उपक्रम को खरीद वरीयता दी जाएगी।
12. नवीनतम संशोधन सहित एमएसई आदेश 2012 के प्रावधानों के अनुसार डीआईसी/ एनएसआईसी/ केवीआईसी/ केवीआईबी/ हस्तशिल्प और हथकरघा निदेशालय आदि के साथ पंजीकृत भारतीय सूक्ष्म और लघु उद्यम (एमएसई) इकाइयों को आपूर्ति/सेवाओं की निविदाओं के लिए लागू छूट दी जाएगी जो निर्माण कार्य के लिए लागू नहीं होंगी।
13. निविदाकर्ताओं को एनआईटी शर्तों के अनुसार विशिष्ट दस्तावेज़ पहचान संख्या (यूडीआईएन) से उत्पन्न दस्तावेज़ जैसे वित्तीय जानकारी (हानि/लाभ के साथ टर्नओवर), निवल मूल्य प्रमाणपत्र आदि प्रस्तुत करना होगा, जो यूडीआईएन सहित सीए द्वारा विधिवत रूप से प्रमाणित होना चाहिए। बोलीदाताओं द्वारा यूडीआईएन के बिना प्रस्तुत किए गए दस्तावेज़ों पर विचार नहीं किया जाएगा।
14. उद्योग एवं आंतरिक व्यापार संवर्धन विभाग (डीपीआईआईटी), वाणिज्य एवं उद्योग मंत्रालय, भारत सरकार द्वारा जारी सार्वजनिक खरीद (मेक इन इंडिया को वरीयता) आदेश 2017 दिनांक 16.09.2020 के कार्यालय ज्ञापन संख्या P-45021/2/2017-PP(BE-II) के अनुसार लागू होगा।
15. सामान्य वित्तीय नियम (जीएफआर) 2017 के नियम 144 (xi) के अंतर्गत प्रतिबंध के संबंध में भारत सरकार, वित्त मंत्रालय, व्यय विभाग (सार्वजनिक खरीद प्रभाग) के आदेश संख्या एफ संख्या 6/18/2019-PPD दिनांक 23/07/2020 के आधार पर भारत के साथ भूमि सीमा साझा करने वाले देश के बोलीदाता द्वारा पंजीकरण की आवश्यकता लागू होगी। बोलीदाता को इस संबंध में कंपनी के पत्र शीर्ष पर 'वचनबद्धता' की स्कैन प्रति प्रस्तुत करनी होगी। (अनुलग्नक-एलबीएस)

नोट :

1. किसी भी प्रकार के विवाद की स्थिति में अंग्रेजी पाठ अधिकृत माना जाएगा।
2. अंग्रेजी पाठ पहले ही अपलोड किया जा चुका है, ये केवल उसका हिन्दी रूपांतरण है।

डिजिटली हस्ताक्षरित
सहायक महाप्रबंधक (अभि-विद्युत)
भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण,
सिलचर हवाई अड्डा, सिलचर – 788109.

**AIRPORTS AUTHORITY OF INDIA
SILCHAR AIRPORT, SILCHAR - 788109**

ELECTRICAL SECTION

NOTICE INVITING e-TENDER (2 BOT – 2 Envelope Open Tender)

No.: AAI/SIL/ENGG-E/CANOPY LIGHTING/2025-26/

Date: 14.02.2026

(Tender Id: 2026_AAI_267271_1)

1. Item rate / Percentage Rate / EPC e-tenders are invited through the e-tendering CPP Portal by Assistant General Manager (Engg– Elect.), Electrical Maintenance Division, (Bid Manager), Airports Authority of India, Silchar Airport, Silchar – 788109 on behalf of Chairman, Airports Authority of India from the eligible contractors/ agency for the work of **“Provision of city side & Air side canopy light system and UPS power supply for Terminal Building at Silchar Airport.”** at an estimated cost of **Rs.35,22,530.00/- (Rupees: Thirty Five Lakh Twenty Two Thousand Five Hundred & Thirty Only)** excluding GST **with completion period of 03 (Three) Months.**

The tendering process is online at CPP-portal URL address <http://etenders.gov.in/eprocure/app> or www.aai.aero. Prospective Tenderers may download and go through the tender document.

Prospective Tenderers are advised to get themselves register at CPP-portal, obtain 'Login ID' and 'Password' and go through the instructions available in the Home Page after log in to the CPP-portal <http://etenders.gov.in/eprocure/app> or www.aai.aero. They should Also obtain Digital Signature Certificate (DSC) in parallel which is essentially required for submission of their application. The process normally takes 03 days' time. The tenderer may Also take guidance from AAI Help Desk Support through path www.aai.aero/tender/e-tender/help-desk-support.

- (i) **For any technical related queries please call the Helpdesk. The 24 x 7 Help Desk details are as below:-**
Tel: 0120-4711508, 0120-4001002, 0120-4001005, 0120-6277787.
E-Mail: support-eproc@nic.in

International Bidders are requested to prefix 91 as country code.

Tenderers are requested to mention the URL of the Portal and Tender ID in the subject while emailing any issue Along with the contract details.

Before submitting queries, bidders are requested to follow the instruction given in **“Guidelines to Bidders”** and get their computer system configured according to the recommended settings as specified in the portal at **“System Setting for CPP”**.

- (ii) For any further technical assistance with regard to functioning of CPP portal the tenderer may contract to the following AAI help desk number on All working days only between

SL. No.	Support Persons	Escalation Matrix	E-Mail Address	Contract Numbers	Timings*
1.	Technical Help Desk Team	Instant Support	eprochelp@aai.aero	011-24632950, Ext - 3512	0800-2000 Hrs. (MON- SAT)
2.	JE (IT)	After 4 Hrs. of issue	etendersupport@aai.aero or vaibhav_g@aai.aero	011-24632950, Ext-3523	0930-1800 Hrs. (MON-FRI)
3.	Senior Manager (IT)	After 12 Hrs.	shripatim@aai.aero	011-24632950, Ext. 3509	0930-1800 Hrs. (MON-FRI)
4.	Jt. GM (IT)	After 24 Hrs.	sunil.km@aai.aero	011-24632950, Ext. 3506	0930-1800 Hrs. (MON-FRI)
5.	General Manager (IT)	After 03 Days	gmit@aai.aero	011-24657900	0930-1800 Hrs. (MON-FRI)

***The Helpdesk services shall remain closed on All Govt. Gazetted Holidays.**

Tender processing fee of **Rs. 1,180/- (i/c GST)**, **non-refundable** will be required to be paid online on CPP Portal only.

Earnest Money Deposit (EMD) of **Rs. 1,05,676.00** will be required to be paid online on CPP Portal only.

2. Following 02 envelopes shall be submitted through online at CPP-portal by the tenderer.
as per the following schedule:

CRITICAL DATA SHEET

Sl. No.	Description	Date
1.	Publishing Date	14.02.2026
2.	Bid Document Download / Sale Start Date	15.02.2026 from 09:00 hrs.
3.	Clarifications Start Date	15.02.2026 from 09:00 hrs.
4.	Clarifications End Date	21.02.2026 upto 18:00 hrs.
5.	Bid Submission Start Date	15.02.2026 from 09:00 hrs.
6.	Bid Submission End Date	07.03.2026 upto 18:00 hrs.
7.	Bid Opening (Envelop-I)	09.03.2026 upto 11:00 hrs.
8.	Bid Opening (Envelop-II)	23.03.2026 (If the date is changed, same will be intimated later on through CPP Portal)
9.	Tender Fee	Rs.1000.00+(18% of GST)= Rs.1,180.00 (i/c GST) Non- Refundable.
10.	EMD	Rs. 1,05,676.00 paid online only through payment gateway provided at the CPP Portal.

Note: If the bidder has any query related to the Bid Document of the work, they should use 'Seek Clarification' on CPP portal to seek clarifications. No other means of communication in this regards shall be entertained.

Envelope-I(Technical Bid and Pre-qualification): - Bid containing following:

A. Technical Bid containing the following: -

- I. Scanned copy of Tender Acceptance Letter on Bidder's Letter Head as per **Annexure- A** of (Refer Page- 15 of Tender Document).
- II. Scanned copy of Permanent Account Number (PAN) and GST Registration Number and GST undertaking as per **Annexure- E** of (Refer Page- 23 of Tender Document).
- III. Scanned copy of 'Undertaking' regarding Blacklisting / Debarment on Bidder's Letter Head as per **Annexure- C.** (Refer Page- 21 of Tender Document).
- IV. Scanned copy of **Form- A** (Refer Page – 23 of Tender Document) - details of similar works completed during last seven years supported with completion certificate issued by client.
- V. Scanned copy of **Form- B** (Refer Page – 24 of Tender Document)- Financial Information (Turnover) Certified by Chartered Accountants.
- VI. Scanned copy of **Form- C** (Refer Page- 25 of Tender Document) –UDIN Generated Net Worth Certified by Chartered Accountants.
- VII. Bidder shall submit scanned copy of 'Undertaking' on Company's Letter Head that I/We will deploy sufficient plant and machinery as per the requirement of work in consultation with the Engineer-in-Charge (E-I-C) to achieve the milestones/targets and overall completion within the time period.
- VIII. Bidders other than proprietary firm shall submit, scanned copy of Authorization Letter/ Power of Attorney Along with copy of Certificate of Incorporation of the Company under Companies Act showing CIN/LLPIN/Name of Directors of the Company & Copy of Board Resolution regarding Authority to assign Power of Attorney.
Proprietary firm shall submit scanned copy of Authorization Letter/ Power of Attorney only if the tender in processed by a person other than Proprietor.
- IX. If the bidder submits EMD and Tender fees, the bidder should submit scanned copy of payment challan.
- X. Scanned copy of Abridged Balance Sheet Along with Profit and Loss Account Statement of the tenderer during last three financial years ending on 31/03/2025. Certified by Chartered Accountants.
- XI. Copy of UDIN Generated certificate for Financial Turnover minimum of **Rs. 12,46,976.00** issued by certified Chartered Accountants

- XII. Scanned copy of Performa for declaration by Bidder for compliance of order on Restriction under Rule 144(xi) of the General Financial Rules (GFRs)-2017 as per **Annexure-D** (Refer Page -22 of tender document).
- XIII. Bidder has to submit Valid Electrical License Issued by State Licensing Authority.
- XIV. PQ Performa duly filled as per **Annexure-B** (Refer Page -16 to 20 of tender document).

B. Qualifying requirements of contractors / tenderers containing the following: -

i) Should have successfully completed or substantially completed three works, each of **Rs. 14,09,012.00/-** (Excluding GST) or two works, each of **Rs. 17,61,265.00/-** (Excluding GST) or one work of **Rs. 28,18,024.00/-** (Excluding GST) in single contract of Similar nature of work which consisting of **“SITC of LED light fitting and internal & external electrical works”** during last 07 seven years ending last day of month previous to the one in which tenders are invited.

The details of similar works completed during last seven years in the given format - **Form-A** with supporting documents issued by client.

Note:

1. The Experience Certificates of works completed pre GST era, Completion amount will be divided by 1.12 (to exclude pre GST taxes) to make it at par with experience certificates of post GST era but excluding GST.

2. Experience gained by executing work on back-to-back contract/ Sub-contract basis is acceptable in the following conditions:

(a) Work should be Actually executed by the second agency (sub-contractor) with due concurrence of the owner as tripartite agreement/ written Approval. It should be backed by valid agreement and experience certificate.

(b) Payments received by second agency should be reflected in TDS certificates.

3. Experience gained in composite works for the specialized nature of works (List of Specialized Items/ Jobs/ Works are mentioned at Para 35.3 of AAI Works Manual) were executed by main contractor either by in-house expertise & experience or by engaging the specialized agencies with Approval of main client as per contract conditions. In such cases, main contractor as well as specialized agency both get the experience certificate for the same work from their respective client(s) i.e. main contractor for composite work Along with specialized works from owner and specialized agency for specialized work(s) from the main contractor.

In this situation, the experience certificate of either specialized agency or main agency having in-house expertise & experience, who has actually executed the specialized work(s), shall be considered for Technical /Pre-qualifying criteria in similar specialized nature of work(s).

4. Substantial completion shall be based on 80 (eighty) per cent (value wise) or more works completed under the contract. Substantial completion should not be defined in terms of percentage completion. rather it should be based on functional consideration. Certificate for 'substantial completion' of project/work/asset should contain two parts. Part -1 shall contain 'financial value of work done' and part-11 shall contain 'certificate of functional completion of project/work/asset'.

“The Value of executed works shall be brought to current costing level by enhancing the Actual Value of work at simple rate of 7% per annum, calculated from the date of completion to date of bid opening (Cover- I / Technical bid).”

Client certificate for experience should show the nature of work done, the Value of work, date of start, date of completion as per agreement, Actual date of completion and satisfactory completion of work. **Tenderers showing work experience certificate from non-government/non-PSU organizations should submit copy of tax deduction at sources (TDS) certificate(s) Along with a certificate issued by registered Chartered Accountant, clearly specifying the name of work, total payment received against the work and TDS amount for the work.**

ii) Should have annualized average Financial turnover of **Rs. 12,46,976.00** against works executed during last three years ending 31st March, 2025. **The Financial Information should be submitted in the given format**

Form-B Certified by Chartered Accountants.

Tenderers showing continuous losses during the last three years in the balance sheet shall be summarily rejected.

iii) The tenderers should have a minimum net worth of **Rs. 5,28,380.00/-** issued by certified Chartered Accountant. The Certificate should be submitted in the given format- **Form-C**.

* For Start-ups bidders and Sub-contractors, for repair works estimated cost of upto Rs. 30 lakhs, the requirements regarding General Construction Experience, Particular construction Experience and Available Bid Capacity may not be insisted upon provided the bidders fulfill other criteria regarding Financial / Personnel / Equipment capabilities. However, to avoid overstretching of their resources, no such contractors may be Allowed to hold more than 2 (Two) contracts under relaxed credentials, at any given time.

Envelope – II: The Financial e-Bid through CPP portal.

All rates shall be quoted in the format provided and no other format is acceptable. If the price bid has been given as a standard BOQ format with the tender document, then the same is to be downloaded and to be filled by All the tenderers. Tenderers are required to download the BOQ file, open it and complete the blue coloured (unprotected) cells with their respective Financial quotes and other details (such as name of the tenderer). No other cells should be changed. Once the details have been completed, the tenderer should save it and submit it online, without changing the filename. If the BOQ file is found to be modified by the tenderer, the bid will be rejected.

3. Refund of EMD:

EMD deposited by All the bidders except the confirmed lowest bidder shall be returned within one week from the date of opening of the Financial bid. EMD of the successful bidder shall be returned on receipt of Security Deposit equivalent to EMD amount / performance bank guarantee.

4. Bid Submission:

The tenderer shall submit their application only at CPP portal <https://etenders.gov.in/eprocure/app>. Tenderer/Contractor are advised to follow the instructions provided in the tender document for online submission of bids. Tenders are required to upload the Digitally signed file of scanned documents as per para 2. Bid documents may be scanned with 100 dpi with black and white option which helps in deducing size of the scanned document.

Uploading of application in location other than specified above shall not be considered. Hard copy of application shall not be entertained.

5. Not more than one tender shall be submitted by one tenderer of tenderers having business relationship. Under no circumstance will father and his son(s) or other close relation who have business relationship with one another (i.e. when one or more partner(s)/director(s) are common) be Allowed to tender for the same contract as separate competitors. A breach of this condition will render the tenders of both parties liable to rejection.

6. Tenderer who has downloaded the tender form Central Public Procurement Portal (CPPP) website <http://etenders.gov.in/eprocure/app>, shall not tamper / modify the tender form including downloaded price bid template in any manner. In case if the same is found to be tampered / modified in any manner, tender will be completely rejected and tenderer is liable to be banned from doing business with AAI.

7. Bids Opening Process is as below: -

Envelope – I (Tender processing fee, Technical bid and Pre-qualification):

Envelope-I containing documents as per Para 2 (A) and (B) (uploaded by the tenderers) shall be opened on date & time mentioned in **CRITICAL DATA SHEET**.

If any clarification is needed from the tenderer about the deficiency in his uploaded documents in Envelope-I, he will be asked to provide it through CPP portal, if required. The tenderer shall upload the requisite clarification/ documents within time specified by AAI, failing which it shall be presumed that bidder does not have anything to submit and bid shall be evaluated accordingly.

The intimation regarding acceptance / rejection of their bids will be intimated to the tenderers through CPP portal.

Envelope – II (Financial Bid):

Envelope-II containing Financial bid of the tenderers found to be meeting the technical criteria and qualifying requirements shall be opened on date & time mentioned in CRITICAL DATA SHEET. **(In case the date and time for opening of Envelope-II (Financial bid) is required to be changed, the same shall be intimated through CPP Portal).**

8. AAI reserves the right to accept or reject any or All applications without assigning any reasons. AAI Also reserves the right to call off tender process at any stage without assigning any reason.

9. AAI reserves the right to disallow the working agencies whose performance at ongoing project (s) is below par and usually poor and has been issued letter of restrain / Temporary or Permanent debarment / black listing by any department of AAI or Central/State Govt. Depts./PSUs/World Bank/ADB etc. **AAI reserves the right to verify the credential submitted by the tenderer at any stage (before or after the award the work). If at any stage, any information / documents submitted by the applicant is found to be incorrect / false or have some discrepancy which disqualifies the tenderer then AAI shall take the following action:**

a) Forfeit the entire amount of EMD submitted by the tenderer.

b) The tenderer shall be liable for debarment for a period upto two years from tendering in AAI, including termination of the contract apart from any other appropriate contractual / legal action.

10. Consortium / JV companies shall not be permitted.

11. Purchase preference to Central Public Sector Undertaking shall be applicable as per the directive of Govt. of India prevalent on the date of acceptance.

12. Concessions to Indian Micro & Small Enterprises (MSEs) units registered with DIC/NSIC/KVIC/KVIB/Directorate of Handicraft and Handloom etc., to be given as per the provisions of Public Procurement Policy for MSEs order 2012 with up to date amendments, shall be applicable for tenders of supply/services and shall not be extended to construction work.

13. Tenderers have to submit Unique Document Identification Number (UDIN) generated documents like Balance Sheet / Turnover certificate, Working Capital Certificate (works done during last 5 Financial years & works in hand), Net worth Certificate, Tax Deduction at Source (TDS) Certificates for Non- Govt. works etc. as per NIT conditions duly certified by CA and having UDIN. The documents submitted by bidders without UDIN shall not be entertained.

14. Department of Promotion of Industry and Internal Trade (DPIIT), Ministry of Commerce and Industry, Government of India, issued Public Procurement (Preference to Make in India), Order 2017 vide OM No. P-45021/2/2017-PP(BE-II) dated 16.09.2020 is applicable.

15. Requirement of registration by the Bidder from a country sharing land border with India based on order No. F No. 6/18/2019-PPD dated 23/07/2020 of Government of India, Ministry of Finance, Department of Expenditure (Public procurement Division) with up to date amendments, regarding restriction under Rule 144(xi) of the General Financial Rules (GFR) 2017 shall be applicable. Bidder shall submit scanned copy of 'Undertaking' on Company's letter head in this regard. (Annexure – LBS).

**Digitally signed by
Assistant General Manager (Engg. - Elect.),
Airports Authority of India,
Silchar Airport, Silchar - 788109.**