(50)

भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण
क्षेत्रीय मुख्यालय (पूर्वी क्षेत्र), नेताजी सुभाष चन्द्र बोस अंतरराष्ट्रीय हवाई अड्डा
कोलकाता - 52

पूर्वी क्षेत्र एवं नेताजी सुभाष चन्द्र बोस अंतरराष्ट्रीय हवाई अड्डा, कोलकाता के लिए वेतनमान रु0 14,500-33,500 एवं भत्ते के लिए **वरिष्ठ सहायक (राजभाषा)** के 04 (चार) पदों के लिए अर्हता प्राप्त अभ्यर्थियों से आवेदन पत्र आमंत्रित किये जाते हैं ।

पदों (ग्रुप "सी") के लिए कार्य- मानदण्ड इस प्रकार है :-

क्रम सं.	पद का नाम एवं संवर्ग	रिक्त पद	आवश्यक शैक्षणिक योग्यता एवं अनुभव	संशोधित वेतनमान (आइडीए पैटर्न)
1	वरिष्ठ सहायक (राजभाषा) (एनई-6)	04 (अनारक्षित)	स्नातक स्तर पर एक विषय के रूप में हिन्दी के साथ अंग्रेजी में स्नातकोत्तर डिग्री अथवा स्नातक स्तर पर एक विषय के रूप में अंग्रेजी के साथ हिन्दी में स्नातकोत्तर डिग्री । अथवा स्नातक स्तर पर अनिवार्य/वैकल्पिक विषय के रूप में हिन्दी /अंग्रेजी के साथ किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से हिन्दी/अंग्रेजी के अलावा अन्य किसी विषय में स्नातकोत्तर डिग्री । अथवा किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से हिन्दी / अंग्रेजी के अतिरिक्त किसी अन्य विषय में स्नातकोत्तर उपाधि, साथ ही स्नातक स्तर पर हिन्दी/अंग्रेजी माध्यम तथा अंग्रेजी/हिन्दी अनिवार्य/वैकल्पिक विषय के रूप में अथवा परीक्षा के माध्यम के रूप में । अथवा मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय की स्नातक उपाधि के साथ ही हिन्दी एवं अंग्रेजी अनिवार्य/वैकल्पिक विषय के रूप में अथवा दोनों में से कोई एक	14,500-33,500/-

			परीक्षा के माध्यम के रूप में और अन्य अनिवार्य/वैकल्पिक विषय के रूप में साथ ही हिन्दी से अंग्रेजी व अंग्रेजी से हिन्दी में अनुवाद करने का मान्यता प्राप्त डिप्लोमा/प्रमाणपत्र पाठ्यक्रम अथवा भारत सरकार के उपक्रमों सहित केन्द्र/राज्य सरकार के कार्यालयों अथवा प्रतिष्ठित संस्थानों में हिन्दी से अंग्रेजी व अंग्रेजी से हिन्दी में अनुवाद कार्य का दो वर्ष का अनुभव। वांछनीय : हिन्दी टंकण का ज्ञान ।	

1. उम्र सीमा – 18-30 वर्ष (आयु में छूट नियमानुसार ग्राह्य होगी)। उम्र, अर्हता एवं अनुभव 30-08-2012 के अनुसार मानी जायेगी ।
2. अन्य पिछड़े वर्ग के अभ्यर्थी अपने आवेदन के साथ प्रमाण-पत्र जमा करें कि वे क्रीमी लेयर के नहीं हैं ।
3. भूतपूर्व सैनिक के मामले में ऊपरी आयु सीमा में प्रदत्त सेवा अवधि के अनुसार 03 वर्ष की छूट होगी ।
4. ऊपर दिये गये वेतनमान के अतिरिक्त, पद पर भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण में प्रचलित विनियमन के अनुसार अन्य सुविधाएँ भी ग्राह्य होंगी ।

<u>सामान्य शर्तें</u>

1. भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण का प्रबंधन बिना कोई कारण बताए किसी आवेदन को अस्वीकृत करने, उच्च मानदण्ड निर्धारित करने, अभ्यर्थियों को लिखित परीक्षा एवं साक्षात्कार में बुलाने का अधिकार सुरक्षित रखता है तथा इस विषय पर किसी पत्राचार पर ध्यान नहीं दिया जायगा ।

2. निर्धारित प्रपत्र में पूरा विवरण देते हुए सादे कागज पर आवेदन के साथ हाल के तीन पासपोर्ट माप के फोटो , जिनमें से एक फोटो राजपत्रित अधिकारी द्वारा यथा अनुप्रमाणित हो एवं आवेदन के मुख पर ऊपर दाहिने हाथ के कोने पर चिपकाया गया हो और अन्य दो फोटो एक छोटे लिफाफे में आवेदन के साथ लगे हों महाप्रबंधक(मानव संसाधन), भारतीय विमानपततन प्राधिकरण, नया प्रचालन भवन, नेताजी सुभाष चन्द्र बोस अन्तरराष्ट्रीय हवाई अड्डा, कोलकाता- 700 052 को 30-08-3012 तक या उससे पहले पहुँच जाना चाहिए ।

3. अनारक्षित /अन्य पिछड़े वर्ग के अभ्यर्थी आवेदन के साथ कोलकाता को देय भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण के नाम पर से आहरित राष्ट्रीयकृत बैंक से रु .100/(एक सौ रुपए मात्र) का डिमाण्ड ड्राफ्ट देंगे । अ .जा./अ.जा.ज.एवं **महिला अभ्यर्थी शुल्क के भुगतान से विमुक्त हैं ।**

4. अधूरे आवेदन, जो कार्य- मानदण्ड /आवेदन प्रपत्र के अनुसार नहीं हैं , निर्धारित तिथि के बाद प्राप्त हुए एवं शंसापत्र/प्रमाण-पत्र की प्रतियों, उम्र प्रमाण, फोटोग्राफ, अर्हता , वर्ग एवं अनुभव आदि के बिना प्राप्त होते हैं उनको सरकारी तौर पर रद्द कर दिया जाएगा एवं इस विषय पर किसी अनुरोध पर ध्यान नहीं देगा । केवल विज्ञापन में दी गयी माँग को पूरा कर लेना अभ्यर्थी को परीक्षा एवं साक्षात्कार के लिए अर्हता नहीं देता । इस मामले में चयनित अभ्यर्थी के अलावा किसी और को अलग से कोई सूचना जारी नहीं की जायेगी ।

5. प्रबंधन ऊपर दर्शाये गये किसी भी रिक्त स्थान की पूर्ति नहीं करने या रिक्त स्थान को आवश्यकतानुसार बढ़ाने /घटाने का अधिकार रखता है।

6. अनुसूचित जाति/अनुसूचित जन जाति /अन्य पिछड़ा वर्ग/ भूतपूर्व सैनिक का प्रमाण-पत्र सही निर्धारित प्रपत्र में होना चाहिए एवं उपयुक्त प्राधिकारी द्वारा जारी किया गया हो ।

7. आवेदन के साथ संलग्न अनुभव प्रमाण-पत्र में पद की प्रकृति, कार्यावधि, कार्य निष्पादित, कार्य छोड़ने का कारण, जारी करने वाले प्राधिकारी के हस्ताक्षर, पदनाम के साथ उनके पते का उल्लेख साफ तौर पर दिया जाय । सभी अनुभव अर्हता प्राप्ति के बाद के हों अंशकालिक अनुभव पर विचार नहीं किया जायगा ।

8. केन्द्रीय सरकार /राज्य सरकार / सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम/ स्वायत्त निकाय में कार्यरत अभ्यर्थियों के लिए साक्षात्कार के समय अनापत्ति-प्रमाण-पत्र आवश्यक है एवं वे उचित माध्यम द्वारा अपना आवेदन भेजें।

9. आवेदन तथा अन्य कागजातों वाले लिफाफे पर आवेदित पद एवं कोटि शिर्षांकित हो (अ.जा./अ.ज.जा/अ.पि.व.)

10. प्रबंधन के स्वनिर्णय पर यह पद भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण के किसी भी कार्यालय में स्थानान्तरित किया जा सकता है । जहाँ भी प्रयोज्य होगा चयनीत अभ्यर्थी को रात-दिन की ड्युटी पर तैनात किया जा सकता है ।

11. लिखित परीक्षा में बैठने के लिए टीए/डीए नहीं दिया जायगा ।

12. उम्मीदवारी पर किसी भी रूप में बाहरी स्रोतों से दबाव डालने का प्रयास अयोग्यता सिद्ध करेगा एवं ऐसे अभ्यर्थी की उम्मीदवारी को रद्द साबित करेगा। चयन-समिति के निर्णय को चुनौती नहीं दी जा सकेगी एवं निर्णय अन्तिम होगा और यह प्रत्येक अभ्यर्थी पर बाध्यकारी होगा ।

आवेदन प्रपत्र

हाल का पासपोर्ट माप का एक फोटो यहाँ चिपकाएँ जो राजपत्रित अधिकारी द्वारा अनुप्रमाणित हो ।

1. आवेदित पद : वरिष्ठ सहायक(राजभाषा)

2. अभ्यर्थी का नाम :
   (बड़े अक्षरों में)

3. पिता /पति का नाम :

4. जन्म-तिथि :

5. लिंग :

6. राष्ट्रीयता :

7. (क)आरक्षित कोटि (कृपया उपयुक्त खाने में निशान लगायें):

अ.जा.	अ.ज.जा.	अ.पि.व.	भूतपूर्व सैनिक

अ.जा../अ.ज.जा./अ.पि.व. /भूत पूर्व सैनिक के समर्थित कागजात संलग्न करें ।

(ख) क्या आप अल्प संख्यक समुदाय के हैं

यदि हाँ, तो समुदाय जिससे जुड़े हैं, उसका नाम बताएँ : ....

8. भाषा ज्ञान(पढ़ना/लिखना/बोलना) : ....

9. सम्पूर्ण पत्राचार पता (बड़े अक्षरों में):

....

ग्राम / डाकघर/थाना /जिला / : ....

राज्य एवं पिन कोड : ....

10. पूरा स्थायी पता (बड़े अक्षरों में):

....

ग्राम / डाकघर/थाना /जिला / : ....

राज्य एवं पिन कोड : ....

11. शैक्षणिक योग्यता (10वीं से आगे)

शैक्षणिक योग्यता	परीक्षा उत्तीर्ण/परीक्षा का माध्यम	बोर्ड/ विश्वविद्यालय/ संस्थान	उत्तीर्ण होने का वर्ष	प्राप्तांक का % / परिणाम

12. टंकण गति :-

    (क) हिन्दी में –

    (ख) अंग्रेजी में -

13. तकनीकी /व्यावसायिक योग्यता :-

तकनीकी /व्यावसायिक योग्यता	परीक्षा उत्तीर्ण / डिग्री/ डिप्लोमा	वोर्ड / विश्वविद्यालय / संस्थान	नियमित/ अंशकालिक	से	तक	उत्तीर्ण होने का वर्ष	परिणाम का %

14. अनुभव का विवरण :-

अनुभव का विवरण (सरकारी कार्यालय / सार्वजनिक क्षेत्र का उपक्रम/नामी संगठन के संबंधित क्षेत्र में कम-से-कम 2 वर्ष, जो भी प्रयोज्य हो)	कम्पनी/फर्म का नाम जहाँ नियोजित	धारित पद	निष्पादित कार्य की प्रकृति	अवधि (समर्थक कागजात संलग्न करें)	
				से तिथि /माह/ वर्ष	तक तिथि /माह/ वर्ष

15. डिमाण्ड ड्राफ्ट का विवरण:-

डिमाण्ड ड्राफ्ट का नं. एवं जारी करने की तिथि	जिनके पक्ष में /जहाँ देय	बैंक का नाम	राशि (रुपए में)

16.केन्द्र सरकार/ राज्य सरकार /पी एस यू /स्वायत्त संस्थानों में कार्यरत होने पर वर्तमान नियोजक से अनापत्ति प्रमा-पत्र संलग्न करें ।

17.भूतपूर्व सैनिक के मामले में (डिस्चार्ज प्रमाण-पत्र की प्रतिसंलग्न करें) : ....

मैं पूरी सत्यनिष्ठा के साथ घोषित करता/करती हूँ कि इस आवेदन में दी गयी जानकारी मेरे पूरे ज्ञान और विश्वास में सही, सम्पूर्ण एवं सत्य है । यदि परीक्षा /साक्षात्कार के पहले /बाद में या किसी भी चरण में किसी भी जानकारी के गलत या असत्य पाये जाने पर या अपात्रता के पता चलने पर, मेरी उम्मीदवारी रद्द मानी जायेगी एवं नियुक्त किये जाने के मेरे सभी दावों से मुझे वंचित रखा जायेगा ।

बायें हाथ के अंगूठे का निशान
(स्पष्ट दिखाई पड़े)

स्थान एवं दिनांक ....

अभ्यर्थी के हस्ताक्षर

संलग्नक

AIRPORTS AUTHORITY OF INDIA
RHQ (ER), NSCBI AIRPORT, KOLKATA-52

Applications from the eligible candidates are invited for Four (4) unreserved post of Sr. Assistant (Official Language) in Eastern Region as well as NSCBI Airport, Kolkata in the pay scale of Rs. 14,500-33,500 plus allowance.

The Job Specifications for the posts (Group "C") are as follows:

SL. No.	Name of Post & Cadre	Vacancy	Essential Education Qualification & Experience	Revised Pay Scale (in IDA pattern)
1	Sr. Asst. (OL) (NE-6)	04 (Unreserved)	Post Graduate Degree in English with Hindi as a subject at Graduate Level or Post Graduate Degree in Hindi with English as a subject at Graduate level. OR Post Graduate degree from a recognized university in any subject other than Hindi/English, along with Hindi / English as Compulsory / Optional subject at Graduate level. OR Post Graduate degree from a recognized university in any subject other than Hindi / English, with Hindi / English medium and English / Hindi as a Compulsory / Optional subject or as medium of examination at Graduate level. OR Graduate Degree from a recognized university with Hindi and English as Compulsory / Optional subject or either of the two as medium of examination and other as Compulsory / Optional subject and also recognized Diploma / Certificate course in translation from Hindi to English and English to Hindi or two years experience of translation work from Hindi to English and English to Hindi in Central / State Government Offices, including Government of India Undertakings or Established Institutes etc. Desirable: Knowledge of Hindi Typing.	14,500-33,500/-

1. Age Limit – 18 – 30 Years (relaxation of age will be admissible as per rules). Age, Qualification and Experience will be reckoned as on 30/08/2012.
2. Candidates belonging to OBC category **must submit certificate along with their application for not belonging to Creamy layer.**
3. Upper age limit shall also be relaxed by the length of military service increased by 3 years in the case of Ex-Servicemen.
4. In addition to the scale of pay as indicated above, the post carry other benefits as admissible under the Airports Authority of India's Regulation as in force.

GENERAL CONDITIONS

1. Management will have the discretion for rejecting any application without assigning any reasons for fixing higher standard, for calling candidates for written test & interview and no correspondence in this regard will be entertained.
2. Application on plain paper giving full particulars strictly as per prescribed format along with three recent passport size photographs, out of which one pasted on the top right hand corner of the application and duly attested by the Gazetted Officer and two in a small cover attached with the application should reach The General Manager (HR), Airports Authority of India, New Operational Building, Netaji Subhas Chandra Bose International Airport, Kolkata – 700 052 on or before 30/08/2012.
3. Unreserved/OBC candidates are required to pay Demand Draft of Rs.100.00 (Rs. One hundred only) from Nationalized Bank in favour of Airports Authority of India payable at Kolkata. **SC/ST and women candidates are exempted from fee.**
4. Incomplete application those not conforming the job specifications/application format, received later than the specified date and without attested copies of the testimonials/certificates, proof of age, photograph, qualification, category and experience etc. will be rejected summarily and no request in this regard will be entertained. Mere fulfillment of requirement laid down in the advertisement does not qualify a candidate for test & interview. No separate communication will be issued in this regard except to the selected candidates.
5. The management has the discretion not to fill any vacancies & the vacancy position shown above may also increase/decrease depending upon the requirement.
6. The certificate of Scheduled Caste / Scheduled Tribe / OBC / Ex-servicemen should be in the proper prescribed form and should have been issued by the Appropriate Authority.
7. The experience certificate attached with the application must clearly indicate the nature of post, period served, job performed, reasons for leaving the job, full name / signature and designation of the Issuing Authority with his/ her address. All the experiences must be post qualification and part time experience will not be considered.
8. NOC in respect of candidates employed under Central Govt./State Govt./PSU/Autonomous Bodies are required at the time of Interview and they should apply through Proper Channel
9. The envelope containing the application and other documents must superscribe the name of the post and category (SC/ST/OBC).
10. The post is transferrable to any of the offices of the Airports Authority in India at the sole discretion of the Management. Candidates selected are likely to be posted on round the clock duties wherever applicable.
11. No TA will be paid for appearing in the Written Test.
12. ANY ATTEMPT TO BRING OUTSIDE INFLUENCE FOR CONSIDERATION OF THE CANDIDATURE IN ANY MANNER WHATSOEVER WILL AMOUNT TO DISQUALIFICATION AND THE CANDIDATURE OF SUCH CANDIDATE WILL BE REJECTED. The decision of the Selection Committee is not liable for challenges and same shall stand final and binding on each candidate.

****

APPLICATION FORMAT

1. Post applied for : **Senior Assistant (Official Language)**

One recent passport size photograph to be pasted here and duly attested by Gazetted Officer

2. Name of the candidate (In BLOCK Letters) : ______________________

3. Father's/Husband's Name : ______________________

4. Date of Birth : ______________________

5. Sex : ______________________

6. Nationality : ______________________

7. (a) Reserved Category (Please tick in the appropriate box) :

SC	ST	OBC	EXs

Attach supporting documents of SC/ST/OBC/EXs.
b) Whether you belong to Minority Community
If yes, state the community to which you belong: ______________________

8. Languages known (Read, Write & Speak): ______________________

9. Full correspondence address (in BLOCK LETTERS): ______________________

Vill./Post Office/P.S./Dist./ : ______________________

State & PIN Code: ______________________

10. Full Permanent address (in BLOCK LETTERS): ______________________

Vill./Post Office/P.S./Dist./ : ______________________

State & PIN Code: ______________________

11. Educational Qualification (10th onward)

Educational Qualification	Exam passed/Medium of Examination	Board / University / Institute	Year of Passing	% of Marks / Result

12. Typing Speed:-
   a) In Hindi-
   b) In English-

13. Technical / Professional Qualifications

Technical / Professional Qualifications	Exam Passed / Degree / Diploma	Board / University / Institute	Regular / Part Time	FROM	TO	Year of Passing	% of Result

14. Details of experience

Details of experience, (minimum 2 years in Govt. Office / PSU/an organization of repute in the related field as applicable)	Name of the Company / Firm where employed	Post held	Nature of duty performed	Period (Enclose supporting Document)	
				From (D/M/Y)	To (D/M/Y)

15 Demand Draft Particulars

No. and issuance date	In favour of/Payable at	Name of the Bank	Amount (in Rs.)

16 In case serving with Central Govt. / State Govt. /PSU / Autonomous body; attach No Objection Certificate from present employer.

17 In case of Ex-servicemen (attach copy of Discharge Certificate):______________________

I solemnly declare that the information made in this application are true, complete and correct to the best of my knowledge and belief. In the event of any information being found false or incorrect or ineligibility detected before or after test/interview or at any stage, my candidature will stand cancelled and my all claim for the recruitment will stand forfeited.

Left Hand Thumb Impression (Clearly Visible)

Place & Date______________________

Signature of the candidate

Enclosure