



भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण  
क्षेत्रीय कार्यपालक निदेशक के कार्यालय  
उत्तर - पूर्वी क्षेत्र, लो.गो.ब.अं. हवाई अड्डा  
गुवाहाटी - 781 015

**वरिष्ठ सहायक (राजभाषा) के रिक्त पद पर ₹ 14500 - 33500/- वेतनमान के लिए भर्ती**

आवेदन की प्राप्ति के लिए अंतिम तिथि 30-05-2012

| क्र. सं. | पद का नाम, ग्रेड, और प्रकृति     | पदों की संख्या<br>(रिक्ति की संख्या भिन्न हो सकते हैं) | वेतनमान<br>(संशोधित) |
|----------|----------------------------------|--|----------------------|
|          | ग्रुप - सी                       | यू.आर.   |                      |
| 1.       | वरिष्ठ सहायक.(राजभाषा) (N.E. -6) | 01   | 14500 - 33500/-      |

**योग्यता और अनुभव**

| क्र. सं. | पद का नाम                        | योग्यता और अनुभव   |
|----------|----------------------------------|--|
| 1.       | वरिष्ठ सहायक (राजभाषा) (N.E. -6) | <p>स्नातक स्तर पर अंग्रेजी विषय के साथ हिन्दी में स्नातकोत्तर उपाधि अथवा स्नातक स्तर पर हिन्दी विषय के साथ अंग्रेजी में स्नातकोत्तर उपाधि</p> <p>अथवा</p> <p>किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से हिन्दी/अंग्रेजी के अतिरिक्त किसी अन्य विषय में स्नातकोत्तर उपाधि, साथ ही स्नातक स्तर पर हिन्दी व अंग्रेजी अनिवार्य/वैकल्पिक विषय के रूप में</p> <p>अथवा</p> <p>किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से हिन्दी/अंग्रेजी के अतिरिक्त किसी अन्य विषय में स्नातकोत्तर उपाधि, साथ ही स्नातक स्तर पर यदि परीक्षा हिन्दी माध्यम से दी है तो अंग्रेजी अनिवार्य / वैकल्पिक विषय के रूप से और यदि परीक्षा अंग्रेजी माध्यम से दी है तो हिन्दी अनिवार्य/वैकल्पिक विषय के रूप में पढ़ा होना चाहिए।</p> <p>अथवा</p> <p>मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय की स्नातक उपाधि साथ ही हिन्दी तथा अंग्रेजी अनिवार्य/वैकल्पिक विषय के रूप में अथवा दोनों में से कोई एक परीक्षा के माध्यम के रूप में और अन्य अनिवार्य/वैकल्पिक विषय के रूप में, साथ ही हिन्दी से अंग्रेजी व अंग्रेजी से हिन्दी में अनुवाद करने का मान्यताप्राप्त डिप्लोमा/प्रमाण पत्र पाठ्यक्रम अथवा भारत सरकार के उपक्रमों सहित केन्द्र/राज्य सरकार के कार्यालयों अथवा प्रतिष्ठित संस्थानों आदि में हिन्दी से अंग्रेजी व अंग्रेजी से हिन्दी में अनुवाद कार्य का दो वर्ष का अनुभव ।</p> |
|          | वांछनीय                          | हिन्दी टंकण का ज्ञान   |

**चयन प्रक्रिया: -**

01. वरिष्ठ सहायक (राजभाषा)

:- चयन लिखित परीक्षा, ट्रेड टेस्ट (हिन्दी टाइपिंग) और साक्षात्कार के आधार पर किया जाएगा

**आयु सीमा (30-05-2012 पर)**

वरिष्ठ सहायक (राजभाषा)

:- 30 साल

## हिदायत :-

1. मूल वेतन के अलावा, महंगाई भत्ते, सी.सी.ए, एच.आर.ए अन्य लाभ जैसे मेडिकल, एल.टी.सी, नकदीकरण, ग्रेच्युटी, पी.एफ., आदि भी ए.ए.आई नियमों के अनुसार भुगतान किया जाएगा।
2. सभी शैक्षिक योग्यता / डिप्लोमा प्रमाण पत्र मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय / संस्थान से किया जाना चाहिए और ए.आई.सी.टी.ई / राज्य बोर्ड द्वारा अनुमोदित।
3. यदि संबंधित शैक्षिक, जाति, और अन्य प्रमाण पत्र में नाम, पिता का नाम, जन्म तिथि, आदि में कोई विसंगति है, आवेदक की उम्मीदवारी बिना किसी पूर्वाग्रह को अस्वीकार किया जाएगा।
4. उम्मीदवारों को किसी विशेष श्रेणी से संबंधित दावा करने के लिए एक सक्षम प्राधिकारी से जारी किए गए अनुसूचित जाति / अनुसूचित जनजाति / अन्य पिछड़ा वर्ग प्रमाण पत्र की एक प्रतिलिपि प्रस्तुत करना चाहिए।
5. उम्मीदवार उत्तर-पूर्व भारत के किसी भी राज्य के एक अधिवास होना चाहिए। उम्मीदवारों को उत्तर पूर्व क्षेत्र के किसी भी राज्य के एक अधिवास होने का दावा करने के लिए एक सक्षम प्राधिकारी से आवासीय प्रमाणपत्र प्रस्तुत करना चाहिए।
6. उम्र, अनुभव, योग्यता, आदि के लिए दिनांक 30-05-2012 निर्धारित तिथि होगी।
7. **अनुसूचित जाति / अनुसूचित जनजाति / अन्य पिछड़ा वर्ग के जो उम्मीदवारों अनारक्षित रिक्ति में आवेदन किया है आयु छूट के लिए पात्र नहीं होगा।**
8. सरकार के कर्मचारी / सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों / स्वायत्त निकाय "उचित चैनल के माध्यम से" अपने आवेदन भेजना चाहिए या साक्षात्कार के समय 'अनापत्ति प्रमाणपत्र' प्रस्तुत करें।
9. उम्मीदवारों जो अंतिम परीक्षा में आवेदनों की प्राप्ति की अंतिम तारीख से पहले प्रकट किया है यह भी आवेदन कर सकते हैं। हालांकि, उनके उम्मीदवार अंतिम किया जाता है और अपने निर्धारित योग्यता लिखित परीक्षा / साक्षात्कार से पहले प्राप्त करना चाहिए।
10. अंतिम तिथि के बाद प्राप्त आवेदन किसी भी आगे की पत्राचार के बिना अस्वीकृत कर दिया जाएगा। डाक से हुए विलंब/बुलावा पत्र न मिलने की अवस्था में भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण किसी भी तरह से जिम्मेदार नहीं होगा एवं इस विषय पर किसी भी तरह के पत्राचार पर विचार नहीं किया जाएगा।
11. जो आवेदन अधूरा / गलत / बिना हस्ताक्षर या तस्वीरों और दस्तावेजों की प्रतियां के बिना हो, तो उनका आवेदन किसी भी पत्राचार के बिना अस्वीकार कर दिया जाएगा।
12. **यदि कोई अभ्यर्थी अपनी अभ्यर्थिता पर विचार हेतु किसी तरह का बाहरी प्रभाव डनवाने का प्रयास करेगा तो उसे अयोग्य मानते हुए उसकी अभ्यर्थिता अस्वीकृत कर दी जायेगी।**
13. उपरोक्त पदों के लिए लिखित परीक्षा / साक्षात्कार गुवाहाटी में आयोजित किया जाएगा।
14. भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण यह अधिकार रखता है कि बाद में किसी अन्य मानदण्ड के आधार पर प्राधिकरण परीक्षा/साक्षात्कार में बुलाये जाने वाले अभ्यर्थियों एवं संख्या को प्रतिबन्धित करें। भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण यह पूर्ण विवेक रखता है कि न्यूनतम अर्हक अंक और अन्य पात्रता मानदंड तय कर देंगे।
15. चयन समिति के निर्णय को चुनौती के लिए उत्तरदायी नहीं है और प्रत्येक उम्मीदवार पर ही अंतिम और बाध्यकारी है।
16. भा.वि.प्रा. यह अधिकार रखता है कि वह किसी रिक्त पद को न भरे और खाली पदों की स्थिति आवश्यकतानुसार घटा/बढ़ा ले।

### कैसे आवेदन करें -

|   |  |
|---|--|
| 1 | उपर्युक्त शर्तों को पूरा करने वाले अभ्यर्थी अपना आवेदन-पत्र हिन्दी/अंग्रेजी में निम्नलिखित फॉर्मेट के अनुसार भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण के पक्ष में आहरित ₹.100/- (एक सौ रूपए मात्र -अप्रत्यर्पणीय) के डिमाण्ड ड्राफ्ट के साथ जो गुवाहाटी पर देय हो, ऐसे प्रेषित करें कि वह 30-05-2012 को या उससे पहले <b>क्षेत्रीय कार्यपालक निदेशक, भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण, उत्तर पूर्वी क्षेत्र, एल.जी.बी.आई हवाई अड्डा, गुवाहाटी</b> को प्राप्त हो जाय (लिफाफे पर आवेदित पद का नाम लिखा होना चाहिए)। एससी/एसटी अभ्यर्थियों को शुल्क का भुगतान नहीं करना होगा। आवेदन-पत्र भाविप्रा के वेबसाइट <a href="http://www.aai.aero">www.aai.aero</a> या <a href="http://www.airportsindia.org.in">www.airportsindia.org.in</a> से भी डाउनलोड किया जा सकता है। |
| 2 | आवेदन-पत्र के साथ निम्नलिखित कागजात संलग्न होने चाहिए -<br>1) ₹.100/- का डिमाण्ड ड्राफ्ट-जैसे ऊपर स्पष्ट किया गया है (एस.सी/एस.टी/महिला अभ्यर्थियों को छोड़कर)<br>2) चार पासपोर्ट साइज के फोटो, जिसमें से 01 फोटो विधिवत सामने अनुप्रमाणित करवाकर आवेदन-पत्र के ऊपर चिपकाएँ और शेष तीन पर पीछे अनुप्रमाणित करवाकर स्टेपल करें।<br>3) शैक्षणिक योग्यता, जन्म-तिथि, जाति प्रमाण पत्र (जहाँ लागू हो), आदि संबंधी अनुप्रमाणित प्रमाण-पत्रों की छाया-प्रतियाँ।  |
| 3 | आवेदन-पत्र सभी तरह से पूरा होना चाहिए अन्यथा अस्वीकृत कर दिया जायेगा और इस मामले में कोई भी पत्राचार नहीं किया जायेगा।   |

# वरिष्ठ सहायक (राजभाषा) के पद के लिए आवेदन फॉर्म

विधिवत  
अनुप्रमाणित एवं  
स्वहस्तक्षरित  
नविनतम पासपोर्ट  
आकार का एक फोटो  
यहाँ चिपकाएँ।

1. नाम

2. पिता / पति का नाम

3. लिंग 

|       |  |        |  |
|-------|--|--------|--|
| पुष्प |  | स्त्री |  |
|-------|--|--------|--|

4. जन्म तिथि 

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| D   | D   |   | M   | M   |   | Y   | Y   | Y   | Y   |
| <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> |

5. श्रेणी का संकेत:

अनुसूचित जाति / अनुसूचित जनजाति / अन्य पिछड़ा वर्ग / पूर्व सैनिक .....

यदि अनुसूचित जाति / अनुसूचित जनजाति अन्य पिछड़ा वर्ग / के अंतर्गत आता है, उप जाति का उल्लेख करें .....

6. पता अधिवास के राज्य: \_\_\_\_\_

| पत्राचार पता | स्थायी पता |
|--------------|------------|
| पिन कोड:     | पिन कोड:   |

7. शैक्षिक योग्यता (मैट्रिकुलेशन/ हायर सेकेंडरी से प्रारंभ करें):

| शैक्षिक योग्यता | परीक्षा उत्तीर्ण की | बोर्ड / विश्वविद्यालय / संस्थान | वर्ष | अंक के प्रतिशत / परिणाम |
|-----------------|---------------------|---------------------------------|------|-------------------------|
|                 |                     |                                 |      |                         |
|                 |                     |                                 |      |                         |
|                 |                     |                                 |      |                         |
|                 |                     |                                 |      |                         |
|                 |                     |                                 |      |                         |

8. तकनीकी / व्यावसायिक योग्यता

| तकनीकी / व्यावसायिक योग्यता | डिग्री / डिप्लोमा परीक्षा उत्तीर्ण | बोर्ड / विश्वविद्यालय संस्थान | नियमित / अंशकालिक | अवधि | वर्ष | अंक के प्रतिशत / परिणाम |
|-----------------------------|------------------------------------|-------------------------------|-------------------|------|------|-------------------------|
|                             |                                    |                               |                   |      |      |                         |
|                             |                                    |                               |                   |      |      |                         |

9. अनुभव के विवरण:

(अनुभव की कुल लंबाई)

वर्षों

महीने

[अनुभव विवरण (पिछड़ों वर्तमान स्थिति से)]

| क्र. सं. | पूरे पते के साथ संगठन के नाम | पद का नाम, अवधि के साथ आयोजित | अवधि |    | संक्षिप्त में नौकरी के विवरण |
|----------|------------------------------|-------------------------------|------|----|------------------------------|
|          |                              |                               | से   | तक |                              |
|          |                              |                               |      |    |                              |
|          |                              |                               |      |    |                              |
|          |                              |                               |      |    |                              |

(समर्थन दस्तावेज / अनापत्ति प्रमाण पत्र संलग्न करें)

मैं एतद्वारा यहाँ घोषणा करता हूँ कि उपर्युक्त सूचना मेरी जानकारी के अनुसार सत्य एवं सही है। मैं समझता हूँ कि उपर्युक्त जानकारी के मामले में किसी भी गलत पाया जाता है, तो मेरी उम्मीदवारी रद्द होने की संभावना है।

दिनांक:

स्थान:

उम्मीदवार के हस्ताक्षर